

Vän i Umeå Ansvarsgrupp (Styrelse)- protokoll nr 4 - 2024-04-25

Tid	Tor 25 apr kl 18.00- 21.00.
Plats:	Folkuniversitetet, konferensrummet
Inbjudna ledamöter	Annie Andersson, Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Lara Heppenstall, Marcel Mukdad, Bjerre Ljungberg, Ulla Ljungberg, Staffan Norin, Lotta Nygren, Mehmet Oturan, Will Skaskiw och Naska Qadir
Personal	Åsa Norin (Verksamhetsledare), Alva Kling (sekr)
Övriga inbjudna	Övriga i personalgruppen
Kan inte delta	Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Lara Heppenstall
Underlag	Finns i mötesmappen senast mån 22 apr
Mötesordf resp sekreterare	Ordförande Staffan Norin Sekreterare Alva Kling

Nr	Ärende	Ansvar	Beslut/bilaga
	Introduktion	Alla	Kort Incheckning. Läge och intryck från ViU (Ca 2 min var)
1.	Inledning och syfte		Ordförande öppnar mötet. Mötet är stadgeenligt utlyst och mötet beslutsmässigt. Sekreterare är Alva Kling och ordförande Staffan Norin (justerar protokollet).
2	Info och agenda		<i>Syfte: Särskild information om mötet och förslag till agenda.</i> Dagens agenda fastställdes. Inga övriga frågor. Inför nästa möte: <ul style="list-style-type: none"> Förslag att göra en redovisning av läget med volontärer på nästa möte Även aktivitetsregistrering - Marcel får i uppgift att analysera resultat per 30 april (4 mån) NY AKT 4-24.
3.	Föregående möten och protokoll		<i>Syfte: Frågor och aktiviteter från föregående möten.</i> Föregående mötesprotokoll (konstituerande) är justerat och fastställt. Uppföljning Öppna akt (se bilaga 1) - inga frågor

4.	Omvärlden		<p><i>Syfte: Info och avstämning om särskilt viktigt i omvärlden</i></p> <p>- <i>Info och synpunkter</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Läget just nu i Umeå. Vi vill vara en kraft mot drog- och gängkriminalitet. Tänker på ungdomar och yngre framför allt. Lotta berättar om en polis som träffat en mamma som hittat narkotika på en nioåring. - Visitationszoner. Man kan känna sig kränkt av att bli visiterad utan grund.
5.	<p>Årsmötet</p> <p>agenda och arrangemang</p> <p>Uppföljning och utvärdering</p>		<p><i>Syfte: Uppföljning av årsmötet - stämma av upplägg, planering och praktiska arrangemang av årsmötet</i></p> <p>Plats: Sön 24 mars kl 18.00-20.30, på Seniortorget</p> <p>Ordförande: Marie-Louise Jarlenfors VD på IKSU. Sekr Ulla.</p> <p>Ca 35 deltagare - kallelser och information - mejl och Fb</p> <p>Program utöver årsmötes agenda - gäster och medlemmar? Jarlenfors informerade om IKSU och Seniortorget om sitt arbete och tillsammans med Jessica om "Aktiv vänskap över gränserna".</p> <p>Dokument och presentation om årsmötets punkter? Beslut och diskussioner?</p> <p><u>Styrelsens slutsatser:</u></p> <p>Mycket bra årsmöte, bra med olika inslag och röster. Bra med stor mångfald bland deltagarna. Bra plats på Seniortorget. OBS viktigt med tillgänglighet, t.ex. hörselhjälp. Socialt och informativt.</p> <p><u>Underlag:</u> Agenda med fördelning av uppgifter: Agenda - med program o personer - årsmöte Vän i Umeå 24 mars 2024</p>
6.	<p>Beslut och uppdrag från årsmötet</p> <p>samt konstituerande möte</p> <p>Medlemsavgift</p>	SN mfl	<p><i>Syfte: Avstämning av årsmötesmaterial, styrelsens förslag, valberedningens förslag., ev motioner från medlemmar</i></p> <p>Protokoll ÅRSMÖTE för Vän i Umeå sön 24 mars - justerat.docx</p> <p>ViU Styrelse konstituerande - 2024-03-24 - PROTOKOLL</p> <p>Årsmötesmaterial förslag</p> <p>Viktiga beslut / uppdrag:</p> <p><u>Årsmötet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Stadgar - godkända av Korpen (ska till hemsidan) - Tillgänglighet och anpassning till funktionsnedsättningar såsom hörsel. Utrustning och kostnader? Kan kommunen bidra med rådgivning och finansiering? NY AKT 5-24.

		<ul style="list-style-type: none">- Styrelsen får i uppdrag att utreda frågan ytterligare och att fastställa medlemsavgiften för 2024 vid ett kommande styrelsemöte, med en ram som innebär att en eventuell avgift ska vara låg (se nedan)- Nya ledamöter: mejl, drive, hemsida, introduktion. OK! <p><u>Konstituerande möte:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Kassör och ekonomiansvarig i styrelsen: Naska (överenskommelse klar) <p><u>Medlemsavgift:</u></p> <p>Bakgrund: Vän i Umeå får ibland ifrågasättande (bla RF-SISU, Korpen och "Skjutsgruppen") av att vi inte har medlemsavgift</p> <p>Alt 1: Oförändrad frivillig, med rekommenderad gåva tex 100 kr</p> <p>Alt 2: Låg avgift tex 20 kr, rekommenderad nivå tex 100 kr. Ingen avgift behöver betalas om det finns särskilda skäl (beslut av personal eller ordföranden). Inget krav på uppföljning /ingen adm.</p> <p>Efter beslutet kan vi även göra en kampanj för medlemsvärvning och gåvor (se akt 10-23)</p> <p><u>Diskussion:</u></p> <p>Flera i styrelsen vill ha kvar kostnadsfri registrering för att bli medlem. Vi pratar om att göra det enklare först och främst, göra registrering automatisk (inte manuell), skapa aktiva medlemmar (fråga varje år om de vill fortsätta vara medlemmar). Skapa fler erbjudanden för endast medlemmar. Göra tydligt vad man vinner på att vara medlem. Bra från integrationsperspektiv. Kan ge mening att vara medlem.</p> <p>Fråga om varför och om vi behöver medlemskap eller om det är nödvändigt att satsa på det? Det kanske är deltagare som räknas. Kan vara kontroversiellt att be alla om att bli medlem, alla har inte bara positiva erfarenheter.</p> <p><u>Styrelsen beslutar att</u></p> <ul style="list-style-type: none">- uppdra åt Mehmet, Alva och Ulla att förbereda en diskussion för styrelsehelgen om medlemskap - varför medlemmar, hur motivera att bli medlem, särskilda erbjudanden etc. NY AKT 6-2024- medlemsavgiften för 2024 ska vara frivillig, med en rekommenderad gåva på 100 kr för vuxen (enligt årsmötesbeslut)- uppdra åt personalen att informera om medlemsavgiften (se AKT 10-23)
--	--	---

7	<p>Internt</p> <p>Personal, kontor ekonomi etc</p> <p>Projekt</p>		<p><i>Syfte: Information</i></p> <p><u>Se bilaga 5 och A Föreningens handbok - beslutsdokument</u></p> <p><u>Anställningar</u> Jessica jobbar nu 70 % från 1 april. Förstärker på matchning och aktiviteter och Åsa jobbar 100 % från 1 april.</p> <p>Elinn. Sjukskriven från feb. Hon planerar för deltid från 22 april</p> <p>Alva. Omprioriterar för kommunikation, ev med stöd/ åtgärder från Marzieh (konsult, fd anställd). Jessica stöder aktiviteter</p> <p>Mån 15 april påbörjades överlämning av kassörsskap till Naska.</p> <p><u>Ansökningar</u> (Se akt 3:24)</p> <p><u>Avslag:</u> Socialstyrelsen (ensamhet), Miljöskjutsen (Skjutsgruppen och mekardagar för cykelskolan)</p> <p><u>Beviljat:</u> Åhlénstiftelsen 50 tkr och Umeå kommun 47 tkr läger RF-SISU: Samordnare (lön) för rörelseambassadörer 25 tkr</p> <p><u>Inlämnade ansökningar</u> Länsstyrelsen 37a - "mentorer och ungdomar"</p> <p><u>Ev kommande ansökningar</u> Ingen planerad ansökan ESF.</p> <p>Andra tänkbara ansökningar diskuterades</p>
8.	<p>Föreningens Verksamhet</p> <p>IOP 2024 -2025</p> <p>Större genomförda och planerade arrangemang</p>	<p>SN mfl INFO</p>	<p><i>Syfte: Info, kort avstämning om verksamhet o projekt</i></p> <p>Genomförda arrangemang och möten (sen förra styrelsemötet)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parkrun vårinviqning 13 april - Företagsevenet 23 april <p>Planerade externa arrangemang och fester</p> <p>Årshjultåtriktade2024Vän i Umeå (1).xlsx</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ålidhemsdagen 25 maj (personal och volontärer) - Familjedag på Nydala 2 juni (programgrupp) - Picknick aktiv vänskap 11 juni - Höstfest på Folkuniversitetet 14 sep (programgrupp) - Läger. Familjeläger 7-9 juni. Tjejläger 14-16 juni. Blandat läger 16-18 aug. Ungdomar (Svk + muslimer) 13-15 sep. (Se akt 2:24)

			<ul style="list-style-type: none"> - Höga kusten prel 14 alt 15 sep - Prel höstkonsert aktiv vänskap 27 sep <p><u>Demokrati och inkludering</u> - serien planerat fortsätta i höst</p> <p><u>Nätverket för mångfald och inkludering</u> - hur går vi vidare?</p> <p><u>Jämställdhet</u> - hur tar vi arbetet vidare? Se vp 2024. AKT på Staffan att fundera över detta, sätta ihop grupp.</p> <p><u>Indikatorer och effektmål</u>. Akt 1:24.</p> <p><u>Läge och statistik</u> för människor i Umeå kommun. Akt 7:23.</p> <p><u>Social hållbarhet, programgrupp</u> för "direktörer", Umeå kommun med fokus på "Arbete och försörjning" - Vän i Umeå inbjudna!</p> <p><u>Underlag</u>: Se även Personalgruppens veckobrev o nyhetsbrev</p>
9.	Kommunikation	Staffan	<p><i>Syfte: Återrapportering och avstämning av beslutet från styrelsen, och vägledning för uppdraget som vi gett till kom-byrån Henson</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Uppdraget och budget - Uppgifter och medverkan - Fokus, inriktning och prioritering - Principiella frågor - Tidsplan och process <p><u>Bakgrund</u>:</p> <p>Styrelsen beslutade (som godkändes av årsmötets budget) satsa 100 tkr av 2024 års budget på en utvecklad kommunikation.</p> <p>Jag och Annika Mossing har på rekommendationer träffat Henson. Syftet med dessa två träffar har främst varit att beskriva Vän i Umeå, våra behov, mål och önskan, och därigenom gemensamt forma ett uppdrag och en process.</p> <p>Vi behöver avgränsa uppdraget och föreslår att vi riktar in oss på företag och långsiktiga partnerskap / finansiering. Vi är framgångsrika i att locka deltagare men behöver stöd och utveckla vårt arbetssätt/erbjudande till företag. Detta innebär ändå ett övergripande och samlat arbete (strategier, målgrupp och budskap)) med vad och hur vi kommunicerar, film, hemsida, bilder och presentationer. Marika har jobbat mycket med Viktor på Sekai film, så där återupptar vi samarbetet med Elinn påbörjat.</p> <p>Vid nästa möte med Henson den 2 maj kl 15.30 ska vi gå vidare och bli mer konkreta i vad och hur vi vill ha stöd och hjälp. Det är då läge att växla in fler i arbetet, och som vi tidigare resonerat så tänker jag att Elinn men även Alva ska stödja i kommunikation. Det blir då främst Annika, Elinn och Alva som jobbar vidare.</p>

			<p>Det blir då aktuellt att avlasta Elinn och Alva andra uppgifter under våren, där kan Naska och Jessica kanske stödja.</p> <p>Styrelsen stödjer förslag och inriktning för satsning och uppdrag gällande kommunikation.</p>
10.	Ungdomar och jobb - fokus och vägval		<p><i>Syfte: Diskutera syfte, vägval och samarbetspartners inför 2025</i></p> <p><u>Bakgrund och läge:</u> Första steget pågår 2023-2024, avtal med Right by Me och finansiering från Fortknox. För 2024cCa 500 tkr (löner), och 2023 ca 415 tkr (+ ungdomslöner, fika etc).</p> <p><u>Ansvarsgruppen</u> om ungdomar/företag (akt 10:23) - se "grupp 1" samt dokument om ungdomsarbetet:</p> <p>ViU styrelse 1 gruppdiskussioner strategidag 2024.docx ungdomsarbetet i föreningen</p> <p><u>Inriktning och strategiskt vägval:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gällande Right By Me och Fortknox inför 2025 - risker och möjligheter - nästa steg <p>Styrelsen diskuterade i mindre grupp där Åsa och Anna skrev noteringar och tar fram förslag till kommande möte. NY AKT 7-24.</p>
11	Möten		<p>Kommande möten: Mötesplan 2024 (udda veckor)</p> <p>Torsdag 23 maj,</p> <p>Höstens möten</p> <p>OBS! KOMPLETTERAT MED DATUM EFTER MÖTET</p> <p>Fre-lör 30-31 augusti (styrelsehelg) (avresa fre kl 17, hemma igen Umeå lör kl 17) (inte ändrat)</p> <p>ÄNDRAT till Tor 12 sep kl 18-21 (soppa från 17)</p> <p>ÄNDRAT till Tor 10 okt</p> <p>Tor 21 nov (inte ändrat)</p> <p>Frågor att ta upp på kommande möte?</p>
12	Övriga frågor		<p>Syfte: Kort <i>information och avstämning</i></p>
13	Avslut		<p>Staffan tackade och avslutade mötet.</p>

Staffan Norin
Ordförande

Alva Kling
Sekreterare

Bilagor

1. Öppna aktiviteter
2. Verksamhetsidé och värdegrund, effektmål samt verksamhetsområden och fokusområden
3. Effektmål samt verksamhets- och fokusområden
4. Personal och hållbara team

Bilaga 1 Öppna aktiviteter Uppdaterad 2023-04-25

ID	Innebörd	Ansvar	Datum	Status
7:23	<p>Läget i Umeå med nyanlända och i olika boenden? Bakgrund - hur ser det ut i Umeå med ungdomsboenden m.m. Hur ser det ut med antal för t.ex. ukrainare? Vi (Åsa) kollar med Umeå kommun och presenterar för AG.</p> <p>Kommentar: Frågan har lyfts med kommunen i IOP samverkan. Möte bokades 22 april för detta samt indikatorer , men senarelades av kommunen.</p>	Åsa	Sep 24	Pågår
9:23	<p>Arbetet med ungdomar framöver? Samtal i grupper kring</p> <ul style="list-style-type: none">- Arbete med ungdomar i stort och på längre sikt?- Utrikesfödda och andra?- Arvoden? Utbildningar? <p>Alva ska sammanställa ett fortsatt diskussionsunderlag, så vi kan fortsätta processen vid kommande möte.</p>	Alva	Apr 2024	OK stäng
10:23	<p>Medlemskap. Kanske en kampanj för att få fler medlemmar under 2024 samt vill förenkla processen för att bli medlem. Gåva och nya medlemmar?</p> <p>Tillägg 25 apr: Info om medlemsavgift 2024.</p>	Alva o Elinn	Apr 24	Pågår
1:24	<p>IOP Hur ska vi fortsätta samarbetet med kommunen? Prioriteringar utifrån det nya avtalet? Organisation med kontaktpersoner, samverkans- och styrgrupp? Start-workshop med kommunen om det eller rulla på som vanligt? Tillfälle att ev. göra någon förändring..</p> <p>Kommentar: Frågan har lyfts med kommunen i IOP styrgrupp . Möte bokades 22 april för detta samt indikatorer , men senarelades av kommunen.</p>	Staffan o Åsa (person algrupp)	Aug 24	Pågår
2:24	<p>Bjuda in muslimer från Umeås moské till styrelsen? Vill samarbeta kring något konkret. Ungdomsläger, vad mer? Enklare samarbete först. Mycket öppna, kvinnor i moskén utan slöja. Samtalskväll kring tema?</p>	Åsa	Aug 24	Pågår

3-24	Styrelsen ger i uppdrag att <ul style="list-style-type: none"> - arbeta för en ansökan till ESF i samarbete med Umeå Folkhögskola - Åsa - ta fram en ansökan om fortsatt utveckling av rörelseambassadör, mångfald inom ledarskap etc. - Annie o Marcel med Åsa (Ist 37a) o Alva (SISU) 	Åsa Annie o MArcel	Apr - 24	Ok stäng
4-24	Registrerade aktiviteter. Analysera resultat t.o.m. 30 apr 2024.	Marcel	Maj 24	NY
5-24	Anpassning till funktionsnedsättningar såsom hörsel. Vad krävs för utrustning och kostnader? Kan kommunen bidra med rådgivning och finansiering?	Åsa	Maj 24	NY
6-24	Samtal om medlemskap. uppdra åt Mehmet, Alva och Ulla att förbereda en diskussion för styrelsehelgen om medlemskap - varför medlemmar, hur motivera att bli medlem, särskilda erbjudanden etc.	Alva mfl	sep 24	NY
7-24	Styrelsen diskuterade i mindre grupp där Åsa och Anna skrev noteringar och tar fram förslag till kommande möte.	Åsa / Anna	aug 24	NY

Bilaga 2

Föreningens verksamhetsidé:

*Vän i Umeå vill skapa möten och gemenskap mellan människor från olika länder
Tillsammans gör vi Umeå öppnare och världen vänligare*

Föreningens värdegrund -

*Tryggt och hållbart – vi tar hand om varandra och vår miljö
Enkelt och välkomnande – vi ser varandra och gör det roligt att vara med
Samarbete och påverkan – vi lär av varandra och når längre tillsammans*

Bilaga 3

Effektmål IOP 2024-2025

1. Personliga vänner och nätverk
Fler får vänner och ett bredare nätverk
med människor från olika länder

2. Arbete, studier och en fungerande vardag

Fler får kunskap om samhället och språk samt stärkt förmåga till arbete, studier och en fungerande vardag

3. En rikare fritid

Fler får en rikare fritid genom att delta i och själva medverka till kultur- och fritidsaktiviteter.

4. Ökat engagemang för mångfald

Fler får ökad kunskap om och intresse för olika kulturer, religioner och traditioner

5. Bättre samverkan i samhället

Bättre samverkan mellan politiken, myndigheter och civilsamhället för ökad tillit, samarbete och inkludering

6. Fler ungdomar får jobb och breddat kontaktnät

Fler ungdomar stöttas att öka sin förmåga, skapa kontakter och att ta ett första steg in i arbetslivet

Verksamhetsområden och fokusområden (samt ansvarsfördelning (ej klart))

Verksamhetsområden	Personal	Styrelsen
1. Aktiviteter för fritid		
2. Matchning och stöd		
3. Samverkan med samhället		
4. Språkcaféer och lärande		
5. Projektverksamhet		

Fokusområden för stöd/utveckling	Personal	Styrelsen
1. Kommunikation		
2. Volontärer och ledarskap		
3. Extern samverkan (inkl projekt)		
4. Medlemskap (register, kommunikation)		
5. Resurser och ekonomi		
6. Personal och kontorsfunktion		
7. Uppföljning och utvärdering		

Bilaga 4

Personal 2024

Åsa	100%	verksamhetsledare	(tills vidare)
Elinn	100%	samordnare o kommunikatör	(tills vidare)
Alva:	100%	projektledare o aktivitetsansvarig	(2024-12-31)
Anna:	60% (100%)	Verksamhetsutvecklare	(2024-12-31)
Latifa:	100%	Projektassistent	(2024-09-18)

Jessica: 70% Projektledare

(2025-01-15)

Bilaga 5 Länk: [A Föreningens handbok - beslutsdokument](#)

Kategori	Ämne	Ägare/förvaltare	Beslutsdatum Kommentar
A. Föreningens grunddokument	A0. Dokument förteckning (denna översikt)	Ordförande	
	A1. Föreningens stadgar	Ordförande	Årsmöte 2024
B. Vp, förteckningar, handlingsplaner mm	B1. Verksamhetsplan + budget		Årsmöte
	B2. IOP Överenskommelse	Ordförande	För 2024-2025
	B3. Handlingsplan volontärer	Volontärsansvarig (Alva)	Inget beslut
C. Policy o riktlinjer Vägledning	C0. MALL		
	C1. GDPR Integritetspolicy	GDPR ansvarig Elinn Bolonassos	
	C2. Personalpolicy	Vice ordförande	
	C3. Policy för budskap o aktioner	Styrelsen	
	C4 Sponsring o samarbete	Styrelsen	
	C 5 Volontärpolicy	Volontärsansvarig (Alva)	
	C6. Kommunikationspolicy	Kom-ansvarig Elinn	
D. Rutin/processer (checklistor)	D0. Rutin och mallar etc.		
	D1. Rutin Trygga barn - begränsat registerutdrag	Volontärsansvarig (Alva)	
	D2. Rutin volontärer	Volontärsansvarig (Alva)	

	D3. Sponsring rutin o vägledning	Ordförande	
	D4. Checklista aktivitet	Programråd /Aya	
	D5. Ekonomi attester fakturor	Ekon ansv Elinn Kassör (Naska)	
	D7. Rutin för kontroll av gåvor	Ekon ansv Elinn Kassör (Naska)	
<i>E. Roll- och uppdrag arbetsbeskrivning</i>	E3. Ansvarsgrupp (styrelse) och personalgrupp organisation,		
	E2. Kassör och ekon ansvarig		