

ÅRSMÖTE för Vän i Umeå sön 24 mars 2024 kl. 18.00

Plats: Seniortorget lokaler, Renmarkstorget 15, Umeå

Närvarolista:

Aya Al Hajj, Benny Olofsson, Kjell Erik Jönsson, Isabell Gustafsson, Aida Mehran, Aseem Raj, Ulla Ljungberg, Naska Qadir, Annie Andersson, Anna Baral, Latifa Ahmady, Syed Almasri, Barbara Lewandowska, Ellacarin Blind, Mehmet Oturan, Zeki Kaan Sahin, Somaya Babakhani, Åsa Norin, Anna-Carin Dahlberg, Samira Zavar, Jade Bruxaux, Will Skaskiw, Jessica Östergren, Marcel Mukdad, Bjerre Ljungberg, Marie Isaksson, Ulrica Tegblom, Abdul Hassani, Lotta Nygren, Staffan Norin, Marie- Louise Jarlenfors.

Dagordning

- 1) Mötets öppnande.
Föreningens ordförande Staffan Norin öppnar årsmötet för 2024 och hälsar alla välkomna.
- 2) Mötet inleds med en presentation av mötesdeltagare som också delar ett minne och/eller berättar kort om sitt engagemang i Vän i Umeå.
- 3) Årsmötet väljer Marie-Louise Jarlenfors som mötesordförande och Ulla Ljungberg som mötessekreterare.
- 4) Val av två protokolljusterare och rösträknare.
Årsmötet väljer Aya El Hajj och Kjell Erik Jönsson som protokolljusterare och rösträknare.
- 5) Fastställande av röstlängd.
Närvarolistan upprättas av Aya El Hajj som samlar in deltagarnas namn och medlemskap. Listan på närvarande medlemmar utgör därmed röstlängd. Vid eventuell omröstning och om årsmötet så önskar, kommer medlemskap att kontrolleras mot medlemsregistret ,och röstlängden justeras. Årsmötet godkänner och fastställer att röstlängd upprättas på detta beskrivna sätt.

- 6) Frågan om mötet har utlysts på rätt sätt.

Enligt stadgar ska kallelse finnas på hemsidan minst fyra veckor före årsmötet.

Inbjudan har publicerats hemsidan i rätt tid, samt på Vän i Umeås facebookkanaler och är skickad per mejl till alla medlemmar.

Årsmötet anser att årsmötet har utlysts på rätt sätt.

- 7) Fastställande av dagordning.

Årsmötet godkänner och fastställer dagordningen

- 8) Verksamheten 2023 - styrelsens redovisning

- a) Verksamhetsberättelse för 2023

Redogörs av Staffan Norin och kompletteras av Åsa Norin, Anna Baral och Aya Al Hajj .

Antal deltagare har under året uppgått till drygt 15000, och Vän i Umeås volontärer uppskattas ha arbetat 8000-9000 timmar under 2023. - bilaga 1

- b) Bokslut med balans- och resultaträkning 2023 - information, se p även 10 - bilaga 2

- c) Ekonomisk förvaltningsberättelse 2023 - information, se p även 10 - bilaga 3

Föreningens ordförande Staffan Norin redovisar den ekonomiska förvaltningen inklusive bokslut med resultat- och balansräkning. Ekonomin för föreningen bedöms god och stabil.

Årsmötet beslutar att

godkänna verksamhetsberättelsen för 2023, och lägga den till handlingarna.

- 9) Revisionsberättelsen för verksamhetsåret - för godkännande - bilaga 4

Revisionsberättelsen från föreningens revisor Lars Ove Rehnberg lästes upp av Staffan Norin..

Revisorn föreslår att årsmötet fastställer balans- och resultaträkningen och beviljar styrelsen ansvarsfrihet.

Årsmötet beslutar att

godkänna revisionsberättelsen och lägga den till handlingarna.

- 10) Fastställande av bokslut med balans- och resultaträkning, samt styrelsens ekonomiska förvaltningsberättelse - bilaga 2.

Årsmötet beslutar att

fastställa bokslut med balans- och resultaträkning samt styrelsens ekonomiska förvaltningsberättelse och lägga dessa till handlingarna.

11) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för 2023 (den tid revisionen avser).

Årsmötet beslutar att

bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

PAUS

Mötesordförande ajournerar mötet för en fikapaus. Under pausen får årsmötet en redovisning av:

- Marie-Louise Jarlenfors VD/Sportchef på IKSU berättar om bland annat IKSUs bakgrund, nuvarande verksamhet och samarbetsområden med Vän i Umeå.
- Lena Kapstad, konsulent vid på Seniortorget, informerar om Seniortorgets verksamhet och om samarbetet med Vän i Umeå. Jessica Östergren, projektledare i Vän i Umeå, berättar om ett pågående samarbetsprojekt med Seniortorget som heter "Aktiv vänskap över gränser".

Mötesordförande återupptar årsmötet.

12) Fastställande av medlemsavgifter 2024 eller att avgift inte krävs.

Styrelsens förslag till årsmötet är att ge styrelsen i uppdrag att utreda frågan ytterligare och att fastställa medlemsavgiften för 2024 vid ett kommande styrelsemöte.

Årsmötet beslutar att

bifalla styrelsens förslag med en ram som innebär att en eventuell avgift ska vara låg.

13) Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner

- a) förslag till reviderade stadgar (vissa delar beslutas för andra gången) bilaga 5.
Notera att ändring av stadgar enligt 14§ ska godkännas av Svenska Korpen.
Förslag på revideringar redogörs punkt för punkt av Staffan Norin.

Årsmötet beslutar att

bifalla styrelsens förslag till stadgeändringar.

b) inkomna motioner - det har inte kommit några motioner.

14) Fastställande av verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande

verksamhets/räkenskapsåret. Se bilaga 6.

Vän i Umeås verksamhetsplan beskrivs utifrån effektmålen av personer från styrelsen och personal med konkreta exempel från Vän i Umeås verksamhet:

- Personliga vänner och nätverk (Bjerre och Ulla),
- Arbete studier och en fungerande vardag (Åsa och Latifa),
- Fler ungdomar får jobb och breddat kontaktnät (Abdul och Anna B),
- En rikare fritid (Marcel och Annie),
- Ökad engagemang för mångfald (Anna B),
- Bättre samverkan i samhället (Åsa).

Styrelsen förslag till budget redovisas av föreningsordförande Staffan Norin.

Årsmötet beslutar att

bifalla styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för 2024.

15) Valberedningens förslag

bilaga 7

Val av ordförande (för en tid av 1 år) -

Årsmötet beslutar att

välja Staffan Norin som föreningens ordförande (omval).

16) Val av övriga styrelseledamöter (för en tid av 1 år eller 2 år)

För kännedom meddelas att Jade Bruxaux slutar i styrelsen på grund av flytt.

Följande ledamöter har ett år kvar på sin mandattid och kvarstår 2024: Abdul Hassani, Lara Heppenstaal och Will Skaskiw.

Årsmötet beslutar att

på valberedningens förslag, för en tid av två år välja

Marcel Mukdad (omval), Annie Andersson (omval), Ulla Ljungberg (omval), Bjerre Ljungberg (omval), och Aya El Hajj (omval)

samt att för en tid av ett år välja :

Lotten Nygren (omval) och Mehmed Oturan (nyval)

samt för en tid av två år välja:

Naska Qadir (nyval)

17) Val av revisor/er samt ersättare (för en tid av 1 år).

Årsmötet beslutar att

på valberedningens förslag för en tid av ett år välja

Lars Ove Rehnberg som revisor (omval) samt Isabell Gustafsson som revisorssuppleant (omval).

18) Val av valberedning (för en tid av 1 år).

Årsmötet beslutar att

välja följande personer till valberedning:

Anna-Carin Dahlberg (omval), Aliou Bah (omval) samt Kjell-Erik Jönsson (nyval).

19) Information om Programgruppen, kommande arrangemang samt konstituerande möte:

- Programgruppen Vän i Umeå presenteras. Deltagare är Aya El Hajj (sammankallande), Staffan Norin, Fey Givi, Mehmed Fth, Mohammad Zare, Isabell Gustafsson, Will Skaskiw, Annika Mossing, samt representant från personalgruppen.

- Ett par planerade arrangemang presenteras: Dans på teatern den 12 april samt en aktivitetsdag för alla åldrar (familjer) den 2 juni vid Nydalasjön.

- Konstituerande möte genomförs direkt efter årsmöte (se särskild agenda)

20) Övriga frågor.


a) Förslag från mötesdeltagare: Vän i Umeå bör köpa in och använda högtalare och hörselslingor för ökad tillgänglighet.

b) Aida Mehrani uppmärksammas av mötesdeltagare för sina fina insatser.

21) Tack och blommor från Staffan Norin till Lotta Nyberg för sin insats som kassör samt Jade Bruxaux som slutar. Även tack och blommor till Lena Kapstad Seniortorget, mötets ordförande Marie-Louise Jarlenfors, de nya styrelsemedlemmar Naska Qadir och Mehmet Oturan, personal i Vän i Umeå samt deltagare i valberedningen.

22) Avslut. Ordförande Marie-Louise Jarlenfors tackar alla deltagare för mötet och förklarar att mötet är avslutat.

Mötesprotokollet nedtecknat av


Ulla Ljungberg (Apr 17, 2024 13:51 GMT+2)

Ulla Ljungberg

Mötesprotokollet justeras


Marie-Louise Jarlenfors (Apr 17, 2024 13:56 GMT+2)

Marie-Louise Jarlenfors,
Årsmötets ordförande


Aya El Hajj (Apr 19, 2024 14:06 GMT+2)

Aya El Hajj
Protokolljusterare


Kjell-Erik Jönsson (Apr 17, 2024 14:09 GMT+2)

Kjell-Erik Jönsson
Protokolljusterare











Protokoll ÅRSMÖTE för Vän i Umeå sön 24 mars - justerat


Final Audit Report


2024-04-19


Created:	2024-04-17
By:	Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA-mCTuBRElpawPIrsntVAh7KGwlqJ5afv


"Protokoll ÅRSMÖTE för Vän i Umeå sön 24 mars - justerat" History

-  Document created by Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
2024-04-17 - 11:15:56 AM GMT - IP address: 217.208.82.113
-  Document emailed to Marie-Louise Jarlenfors (marie-louise.jarlenfors@iksu.se) for signature
2024-04-17 - 11:15:59 AM GMT
-  Document emailed to Ulla Ljungberg (ullahjalmarsson@gmail.com) for signature
2024-04-17 - 11:16:00 AM GMT
-  Document emailed to Aya El Hajj (aya.alhajj@hotmail.com) for signature
2024-04-17 - 11:16:00 AM GMT
-  Document emailed to Kjell-Erik Jönsson (kjellerik.jonsson@gmail.com) for signature
2024-04-17 - 11:16:00 AM GMT
-  Email viewed by Ulla Ljungberg (ullahjalmarsson@gmail.com)
2024-04-17 - 11:27:29 AM GMT - IP address: 66.102.9.162
-  Document e-signed by Ulla Ljungberg (ullahjalmarsson@gmail.com)
Signature Date: 2024-04-17 - 11:51:19 AM GMT - Time Source: server- IP address: 94.254.19.65
-  Email viewed by Kjell-Erik Jönsson (kjellerik.jonsson@gmail.com)
2024-04-17 - 11:54:00 AM GMT - IP address: 66.102.9.162
-  Email viewed by Marie-Louise Jarlenfors (marie-louise.jarlenfors@iksu.se)
2024-04-17 - 11:55:41 AM GMT - IP address: 172.226.48.74
-  Document e-signed by Marie-Louise Jarlenfors (marie-louise.jarlenfors@iksu.se)
Signature Date: 2024-04-17 - 11:56:27 AM GMT - Time Source: server- IP address: 78.77.216.104

 Document e-signed by Kjell-Erik Jönsson (kjellerik.jonsson@gmail.com)
Signature Date: 2024-04-17 - 12:09:45 PM GMT - Time Source: server- IP address: 37.123.142.143

 Email viewed by Aya El Hajj (aya.alhajj@hotmail.com)
2024-04-19 - 12:06:06 PM GMT- IP address: 83.191.107.22

 Document e-signed by Aya El Hajj (aya.alhajj@hotmail.com)
Signature Date: 2024-04-19 - 12:06:51 PM GMT - Time Source: server- IP address: 83.191.107.22

 Agreement completed.
2024-04-19 - 12:06:51 PM GMT