

**Vän i Umeå Styrelseprotokoll nr 9 - 2023 11 30**

Tid	<b>Tor 30 nov 18-21</b> - Välkommen att äta tillsammans - tacos från kl 17!
Plats:	<b>Folkuniversitetet</b>
Inbjudna ledamöter	Annie Andersson, Jade Bruxaux, Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Lara Heppenstall, Bjerre Ljungberg, Marcel Mukdad, Ulla Ljungberg, Staffan Norin, Lotta Nygren, Will Skaskiw,
Personal	Åsa Norin (Verksamhetsledare), Alva Kling (sekr), Anna Baral, Elinn Bolonassos,
Övriga inbjudna	
Kan inte delta	Aya Al Hajj, Will Skaskiw ( <i>Will deltar genom After Eight!</i> ), Abdul Hassani, Lara Heppenstall,
Underlag	Se länkar i agenda samt bilagor
Mötesordf resp sekreterare	Ordförande Staffan Norin Sekreterare Alva Kling

Nr	Ärende	Ansvar	Beslut/bilaga
	Introduktion	Alla	-
1.	Mötet öppnar		Ordförande öppnade mötet. Inbjudan till mötet är stadgeenligt och mötet beslutsmässigt. Sekreterare är Alva Kling och ordförande Staffan Norin (justerar protokollet).
2	Info och agenda		<i>Syfte: Särskild information om mötet och förslag till agenda.</i> Dagens agenda, fastställdes (ev med tillägg övriga frågor)
3.	Föregående möten och protokoll		<i>Syfte: Frågor och aktiviteter från föregående möten.</i> Föregående mötesnoteringar fastställs. Öppna akt (se bilaga 1)
4.	Omvärlden	Alla	<i>Syfte: Info och avstämning om särskilt viktigt i omvärlden</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Hur går det med Vän i Nordmaling/Älvsbyn/Malå osv? Påminnelse att skriva god jul till våra olika verksamheter och fråga hur det går!</li> <li>● Tips att kolla in <a href="#">Expats &amp; Friends i Skellefteå</a></li> <li>● Diskuterat att starta en riksorganisation/nätverk med olika organisationer av samma "typ" (Vän i Umeå/Hej främling/Kompisbyrå m.fl.)</li> <li>● Vi hade en politikerdebatt inför riksdagsvalet med utvalda frågor - uppföljning med samma politiker? Vad har man gjort efter valet?</li> </ul>
5	Föreningens Verksamhet Nyheter  Genomförda resp planerade arrangemang	SN mfl INFO	<i>Syfte: Info, kort avstämning om verksamhet o projekt</i> <b>IOP med kommunen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Staffan informera om kommunstyrelsens (AU) beslut att teckna ett nytt avtal på två på 2,040 mkr / år (3 % uppräknig från 2023, ytterligare +1% till 2024). Staffan skickar beslutet med tjänstemannaskrivelsen.</li> <li>- Fråga: Hur ska vi fortsätta samarbetet med kommunen? Prioriteringar utifrån det nya avtalet? Organisation med kontaktpersoner, samverkans- och styrgrupp? Start-workshop med kommunen om det eller rulla på som vanligt? Tillfälle att ev. göra någon förändring.</li> </ul>

	<p>Översikt av projekt</p>	<p>Staffan o Åsa (personalgrupp) tar frågan vidare och återkommer. <b>NY AKT 10:24</b></p> <p><b>Genomförda större arrangemang (sen förra styrelsemötet)</b></p> <p><u>Demokrati och inkludering 23 okt, 22 nov</u> - serie på i första hand tre tillfällen (men två i år, då ett blev uppskjutet till 2024) event med Umeå stadsbibliotek och FU. Har blivit mycket bra och uppskattat - känns som att vi vill gå vidare med olika teman. Vi vill också fortsätta utveckla "Muslimska röster" och göra någonting mer med tex muslimska föreningar, ordna studiebesök för AG i moskélokalerna under 2024 etc. En annan idé är agera mot antisemitism på något sätt.</p> <p><u>Bad i Holmsund 11 nov</u> - andra året i rad. Roligt med fler volontärer. Gick mycket bra - blev 78 personer (ca 20-25 som inte kom och inte meddelade). Fungerade bra med påminnelser över mejl. Antalsmässigt max 100 pers nästa år (inte mer än 2 bussar).</p> <p><u>Tack o taco för volontärer sön 26 nov</u> - Hamnmagasinet. Programgrupp med Staffan som ansvarig. Alva stöttar från personalen. Ca 60 personer. Ev. glittertema nästa år. Fundera på val av lokal/dag till nästa år (kom ihåg att fråga/prata med Hedlundacaféet nästa år).</p> <p><u>Umedalens språkcafé, Jade</u>. Uppd: Första språkcafé den 27/12 (dåligt väder - få deltagare). Nästa café den 8/1.</p> <p><b>Planerade externa arrangemang och fester</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Dans på teatern fre 12 jan och 12 apr</u> Planeringsgrupp (SN) samt Elinn.</li> <li>- <u>MOD - Lör 24 feb på Klossen</u> (Programgrupp med Staffan, Alva, Aya, Bjerre mfl)</li> </ul> <p><b>Registrerade aktiviteter - rekord??!!</b> (Vi behöver ca 300 till för att slå rekord). Så var noggrann med att registrera alla deltagare.</p> <p><b>Medlemskap.</b> Kanske en kampanj för att få fler medlemmar under 2024 samt vill förenkla processen för att bli medlem. Gåva och nya medlemmar inför julen? Staffan kollar Alva o Elinn. <b>NY AKT 10:23</b></p> <p><a href="#">Registrera aktiviteter 2023 (2018--&gt;)</a></p> <p><u>Underlag:</u> Se även Personalgruppens veckobrev</p>
--	----------------------------	---

6.	Personal, Kontor Ekonomi	Staffan	<p><i>Syfte: Läget, samt Info från Personalutskottet 29 nov om personal, och bedömning av ekonomiskt utrymme för anställningar</i></p> <p><b>Personal o APT</b> APT 27 nov - kort info</p> <p><b>Anställning och rekrytering 2023 och 2024, ekonomi</b> Se analys och beräkning i bilaga 5. Samt följande förslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektledare Vänskap över gränser 50% (12 mån fr 10/1 2024 - Karolina Kowalska,</li> <li>- Åsa - 90% från 15 nov - avtal utökad tjänst</li> <li>- Alva 12 mån till 31 dec 2024. Nytt beslut/avtal.</li> <li>- Anna 12 mån till 31 dec 2024. Nytt beslut/avtal.</li> </ul> <p><b>Beslut:</b></p> <p>Styrelsen anser, på personalutskottets förslag, att villkoren och ekonomisk kalkyl för anställning är uppfyllda och ger ordföranden och vice ordförande mandat att teckna anställningsavtal för projektledning..</p> <p><b>Ekonomi</b> - ingenting nytt utöver ovanstående.</p> <p><b>Vp / budget-</b> arbetet inleds på allvar i januari. Se även p8.</p>
6.	Vän i Umeå IIF Info och samtal om Korpen idrott inom föreningen  (Annie) Alva		<p><i>Syfte: Informera och samtala om hur föreningen arbetat med idrottsverksamheten sedan medlemskapet i RF-SISU</i></p> <p><b>1. Arbeta med ledare/volontärer och framtagande av Vän i Umeå-utbildning:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vi har haft 4-5 ledarträffar under 2023 med workshops och diskussioner.</li> <li>2) Fortsatta träffar med idrottsledare under 2024 - alla inbjudna.</li> <li>3) ViU-utbildning med hjälp av vår idrottskonsulent (testat och genomfört utbildning vid ett tillfälle).</li> <li>4) Börjat registrera i Korpens system (basket är pilot).</li> </ol> <p><b>2. Uppstart av ungdomsprojekt med rörelseambassadörer</b></p> <p>- öka föreningsdemokrati och delaktighet i föreningslivet genom att anställa ungdomsledare (rörelseambassadörer) som är ute i skolor och berättar om aktiviteter, är med som hjälpledare i aktiviteter och som går en utbildning i flera steg.</p> <p><i>Lägesuppdatering:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) KLART med två rörelseambassadörer - Marjan och Ramin</li> <li>2) Återstår intervjuer med Laura, Farax och Aini (på söndag)</li> </ol>

			<p>3) Första utbildningstillfället den 13 dec kl. 18.00</p> <p>4) Projektet inleds på riktigt i 2024</p> <p><u>Underlag:</u> ...</p>
7.	Volontärbetet	Alva Åsa	<p><i>Syfte: Följa upp beslutade åtgärder, få lägesinfo och bedöma fortsatt arbete</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Bättre kontakt med huvudledare</b> <i>Läge:</i> Vi har uppdaterat listan för huvudledare i Drive och har identifierat huvudledare i samtliga aktiviteter. Vi har bjudit in till en träff (dock ingen träff för att bara umgås). Besöka aktiviteter.</li> <li>2) <b>Kontakt med nya volontärer</b> <i>Läge:</i> Alva eller Åsa tar kontakt efter inkommet formulär - fungerar bättre. Vi ställer nu frågan direkt om var de vill vara volontärer och har ett "första kontakt"-mejl med förslag på uppringning/träff.</li> <li>3) <b>Skriftlig information i språkcaféer</b> <i>Läge:</i> Vi har träffats med huvudledare inom språkcaféer och tagit fram ett grovutkast information i varje språkcafé.</li> <li>4) <b>Uppdaterad volontärlista i Drive</b> <i>Läge:</i> Vi har uppdaterat alla och aktualiserat alla mejllistor - mejlat alla inaktuella och ställt frågan.</li> </ol> <p><u>Underlag:</u> ...</p>
8.	Uppstart 2024		<p><i>Syfte: Stämna av tankar om prioritering inför 2024</i></p> <p>Områden med särskilda prioriteringar (fortsatt hög eller ökad).</p> <p>Samtal som grund för förberedelser för personalens prioriteringar, inför styrelsens planeringsdag 2024 (sön 28 jan), och verksamhetsplanering med budget till årsmötet (sön 24 mars).</p> <p>Pågående projekt ska sammanställas för budget och bedömning av personalresurser.</p> <p>Budgetönskemål från "aktiviteter" ska samlas in i januari (huvudledare )</p> <p>Samtal i grupper kring prio-områden (sammanställs separat) Personalen ska sammanställa ett fortsatt diskussionsunderlag, så vi kan fortsätta processen vid kommande möte. <b>NY AKT XX:2023</b></p>

			<p><u>Underlag</u>: Se bilaga 6 nedan samt IOP- avtal 2024/2025 <a href="#">IOP 2024-25 avtal förslag.docx</a>  Se gruppdiskussioner företagspolicy och samarbeten: <a href="#">Ungdomsakademi &amp; sponsring 2023-10-22</a></p>
9.	Kommande möten		<p><b>Kommande möten:</b>  Möten 2024 - dagar och tider? Frekvens? Prio för torsdagar  Strategidag : Sön 28 jan  Årsmötet: Sön 24 mars</p>
10.	Övriga frågor		Information och avstämning
11	Reflektion		
11	Avslut		Staffan tackade och avslutade mötet.

Staffan Norin  
Staffan Norin (Mar 18, 2024 11:09 GMT+1)

Staffan Norin  
Ordförande

Alva Kling  
Alva Kling (Mar 18, 2024 11:28 GMT+1)

Alva Kling  
Sekreterare

### Bilagor

1. Öppna aktiviteter
2. Verksamhetsidé och värdegrund, effektmål samt verksamhetsområden och fokusområden
3. Beslutslista
4. Lista över policys och styrande dokument
5. Finansiering och personalkostnad inför beslut
6. Prioriterade verksamheter och områden (utkast)

## Bilaga 1 Öppna aktiviteter Uppdaterad 2023-11-30

ID	Innebörd	Ansvar	Datum	Status
24:22	<p><b>Synliggör resultat, nyhetsbrev och film.</b></p> <p>Undersöka möjligheten till att återuppta nyhetsbrev samt även rörligt material (förslag från volontärträffen)</p> <p>Notering: kopplar till kommunikation strategi och policy)</p>	Alva	Jan 24	Pågår
5:23	<p>Alva kollar upp (med hjälp av Annie) hur det ligger till med <b>försäkring</b> med stöd av vår idrottskonsulent Hjärdis, samt hur/när vi börjar registrera deltagare inom idrotten.</p>	Alva	Nov 23	OK stängt
6:23	<p><b>FB-sida / grupp.</b> Utred hur vi kan förtydliga Vän i Umeå (sida), Vän i Umeå (grupp) så att fler hittar rätt - personalen beslutar och återkopplar till styrelsen</p>	Alva	Jan 24	Pågår
7:23	<p><b>Läge i Umeå med nyanlända</b> och i olika boenden?</p> <p>Bakgrund - hur ser det ut i Umeå med ungdomsboenden m.m. Hur ser det ut med antal för t.ex. ukrainare?</p> <p>Vi (Åsa) ger inför nästa möte en uppdatering av hur det ser ut i Umeå och presenterar för AG.</p>	Åsa	Jan 24	Pågår
8:23	<p><b>Umedalen.</b> Jade var på Umedalens språkcafé, de som kommer bestämmer tillsammans när de träffas igen. Jade träffade två kvinnor som berättade att de är rädda att lämna deras barn utomhus (typ paradigränd). Det är poliser ute hela tiden.</p> <p>Kan vi ta kontakt med Musköten? Sofia som har varit tränare på Umedalen? Prata med Umedalens bibliotek? Jade pratar med bibliotekarie den 23 okt och återkopplar till personalen (Alva) som tar frågan vidare.</p>	Jade / Alva	Nov 23	OK stängt
9:23	<p><b>Arbetet med ungdomar framöver?</b></p> <p>Samtal i grupper kring</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbete med ungdomar i stort och på längre sikt?</li> <li>- Utrikesfödda och andra?</li> <li>- Arvoden?</li> <li>- Utbildningar?</li> </ul> <p>Alva ska sammanställa ett fortsatt diskussionsunderlag, så vi kan fortsätta processen vid kommande möte.</p>	Alva	Feb 2024	Pågår
10:23	<p><b>Medlemskap.</b> Kanske en kampanj för att få fler medlemmar under 2024 samt vill förenkla processen för att bli medlem. Gåva och nya medlemmar inför julen?</p>	Staffan (Alva o Elinn).	Dec 23	NY

<b>10:24</b>	<b>IOP</b> Hur ska vi fortsätta samarbetet med kommunen? Prioriteringar utifrån det nya avtalet? Organisation med kontaktpersoner, samverkans- och styrgrupp? Start-workshop med kommunen om det eller rulla på som vanligt? Tillfälle att ev. göra någon förändring..	Staffan o Åsa (person algrupp	JAn 24	NY
--------------	--	--	--------	----



## **Bilaga 2**

### **Föreningens verksamhetsidé:**

*Vän i Umeå vill skapa möten och gemenskap mellan människor från olika länder  
Tillsammans gör vi Umeå öppnare och världen vänligare*

### **Föreningens värdegrund -**

*Tryggt och hållbart – vi tar hand om varandra och vår miljö  
Enkelt och välkomnande – vi ser varandra och gör det roligt att vara med  
Samarbete och påverkan – vi lär av varandra och når längre tillsammans*

## **Effektmål, verksamhetsområden och fokusområden**

För varje effektmål finns olika verksamhetsmål som ofta är aktivitetsbaserade.

OBS! (revideras efter eventuellt beslut om IOP)

### **1. Personliga vänner och nätverk.**

Fler personer får nya vänner och kontakter med människor från olika länder

### **2. Ett enklare vardagsliv**

Fler får lära sig om samhälle, språk och annat som underlättar arbete, studier och övrigt vardagsliv

### **3. En rikare fritid**

Fler ges möjlighet och deltar i olika kultur- och fritidsaktiviteter i samhället.

### **4. Ökat engagemang för mångfald**

Väcka intresse, öka engagemang och förståelse i samhället för olika kulturer, religioner och traditioner

### **5. Bättre samverkan med samhället**

Utveckla samverkan med politiken, offentliga aktörer och civilsamhället för att underlätta människors etablering och integration

### **6. Tryggare livssituation för ungdomar**

Stärka utrikesfödda ungdomars förmåga och möjlighet till en bättre livssituation genom samtal, boende och arbete

## Bilaga 3

### *Verksamhetsområden och fokusområden (samt ansvarsfördelning (ej klart))*

Verksamhetsområden	Personal	Styrelsen
1. Aktiviteter för fritid		
2. Matchning och stöd		
3. Samverkan med samhället		
4. Språkcaféer och lärande		
5. Projektverksamhet		

Fokusområden för stöd/utveckling	Personal	Styrelsen
1. Kommunikation		
2. Volontärer och ledarskap		
3. Extern samverkan (inkl projekt)		
4. Medlemskap (register, kommunikation )		
5. Resurser och ekonomi		
6. Personal och kontorsfunktion		
7. Uppföljning och utvärdering		

## Hållbara team!



**Psykologisk säkerhet**  
Teammedlemmar vågar ta risker och vara sårbara mot varandra

**Beroende av varandra**  
Teammedlemmar gör klart saker i tid och lever upp till krav på hög prestation

**Struktur och tydlighet**  
Teammedlemmar har klara mål, roller och aktivitetsplaner

**Meningsfullhet i arbete**  
Arbetet är personligen meningsfullt för teamets medlemmar

**Arbetets påverkan**  
Teammedlemmarna tycker att deras jobb är viktigt och skapar förändring



## Personalens anställningsavtal 2023

Åsa	80%	verksamhetsledare	(tills vidare)
Elinn	100%	samordnare o kommunikatör	(tills vidare)
Alva:	100%	projektledare o aktivitetsansv	(2023-12-31)
Anna:	100%	Verksamhetsutvecklare	(2023-12-31)
Summa:	380%		

## Bilaga 4

### Styrelsens BESLUT (urval)

BESLUT ID	Innebörd	Ansvar	Ref	Kommentar uppföljning
2-23	<b>Policy för samverkan och sponsring</b>	SN	Möte 8-2023	
1-23	<b>Åldersgräns för rösträtt</b>  - ändra föreningens stadgar så snart som möjligt avseende åldersgräns för rösträtt, enligt rekommendationer från MUCF.  Det innebär att vi tar fram ett förslag för kommande årsmöte om att sänka åldern för rösträtt.	SN	Möte 4-2023	
1-22	<b>Roller och uppgifter i styrelsen</b> Beslutas att utse - Lotta Nygren som vice ordförande - Elinn Bolonassos utses till sekreterare  Personuppgiftsansvarig (GDPR): Elinn Bolonassos  Föreningsadministratör gentemot Umeå kommun med behörighet att hantera registeruppgifter: Elinn Bolonassos  Programgrupp - sammankallande. Aya Aj Hajj	SN	Konstitueran möte 2022	
2-22	<u>Styrelsen beslutar</u>  att föreningen Vän i Umeå som <b>firmatecknare var för sig</b>  Ordf Staffan Norin: 650301- Vice ordf Lotta Nygren, Verksamhetsledare Åsa Norin: 611102-  <u>att följande personer får behörighet vid Handelsbanken:</u>  Ordförande Staffan Norin 650301- Vice ordförande Lotta Nygren Samordnare Elinn Bolonassos: 700419  Denna fullmakt vid Handelsbanken innebär att för föreningens räkning, <b>var för sig</b> , får vidta åtgärder och nyttja tjänster såsom:  - ansluta, förfoga över och avsluta konton, internet företag, bankgiro, samt avtal om kort-tjänster. - betaltjänster inkl swish och andra, lösa in checkar etc - godkänna utbetalningar upp till 50 000 kr - erhålla information om konton, som saldo och transaktioner	SN	Konstitueran möte  2022	

	<p>- lämna kundkännedomsuppgifter samt underteckna bankens fullmakt för föreningen</p> <p>Noteras att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner: Camilla Westermark XX-, Sanna Alldén XX</p>			
3-22	<p><b>Beslutas att till föreningens kassör utse</b></p> <p><b>Lotta Nygren, pnr</b></p> <p><b>Beslut om behörighet vid Handelsbanken för Ekonomi Nord</b></p> <p>Vi har byte av personal på Ekonominord. Därför krävs nytt beslut.</p> <p><b>Beslutas att</b> under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet från 1 maj att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner</p>			
4-22	<p><b>Beslutad volontärpolicy</b> <a href="#">C5 volontärpolicy 2022.docx</a></p>			
5-22	<p><b>Beslutas att</b> (5-22) Annie Andersson blir <b>“Svenska Korpens kontaktperson</b> för Vän i Umeås verksamhet med Korpen-idrott, samt vara idrottsansvarig där det ingår att leda Korpen-idrott gruppen.</p>			
	<p><b>BESLUT AKTUELLA FRÅN TIDIGARE ÅR</b></p>			
7-21	<p><b>Policy för budskap, upprop och manifestationer</b></p>	<p><b>SN</b></p>	<p><b>Styr 10-21</b></p>	
6-21	<p><b>Kommunikationspolicy.</b> Styrelsens beslutade om att föreslagen kommunikationspolicyn ska gälla från och med nu och att ge personalen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan utifrån policyn.</p>	<p><b>SN</b> <b>EB</b></p>	<p><b>Styr 5-21</b></p>	

## Bilaga 5

### Bedömning av budget 2023/2024 och lönekostnadsutrymme

Vi bedömer total "intäkt" till år 2024 med IOP på samma nivå (2,0 mkr med 3% ökning): 3,8 Mkr (1,8 Mkr utan IOP). Vi räknar med ett ingående belopp / balans från 2023 till 2024 (sparade medel) på ca 900 tkr. Lönekostnad för 4,15 tj år 2024 bedöms till ca 2,6 Mkr. En extratjänst med stöd från Arbetsförmedlingen betyder för oss 20%, dvs ca 130 tkr/år.

<b>TOTALT 2024</b>	<b>4,15 tj</b>
Aktiv vänskap, NN	0,5
Åsa	0,9
Alva	1
Elinn	1
Anna	0,75

<b>Kostnader 2024 med IOP-peng</b>				<b>Kostnader 2024 utan IOP-peng</b>	
Löner (4,15)	2 600 000			Hyra kontor	80000
Hyra kontor	110 000			Ekonomitjänster	90000
Ekonomitjänster	110 000			Aktiviteter	100000
Aktiviteter	300 000			Lokalhyror	50000
Lokalhyror	100 000			OH	130000
OH (datorer mm)	130 000			Löner 1,8 tj	1109678,4
<b>Totala kostnader</b>	<b>3 350 000 kr</b>				<b>1 559 678 kr</b>

#### Personalutskottet - förslag

**Utan IOP** inga uppsägningar, men heller inga förlängningar av anställningsavtal (tot 1,8 tj)

**Med IOP** på nivån ca 2,0 Mkr föreslås en förlängning med 1 år av Alvas (100%) och Annas anställningar (100%) som löper ut nu vid årsskiftet. Alvas tjänst kommer därmed övergå i en tillvidareanställning från 1 sep 2024. Därutöver anställs 0,5 tjänst för Aktiv vänskap (länsstyrelsen) från 1 jan 2024.

**Föreslås förlängning av extratjänst** för Latifa 28 feb - 28 aug 2024,

## Bilaga 6

### Områden med högsta eller ökat behov/prio 2024 jämfört med 2023 (och vem)

- IOP 2025 - genomförandeplan, strategier, uppföljning/ utvärdering? Åsa + Anna B?
- Volontärer (enligt plan) - Alva (Åsa)
- Extern samverkan och företag (utöver Första steget) - Åsa o Elinn (Anna)
- Universitet. Uppsatser, praktikanter, forskarkontakter, event. Anna + Alva
- Samhälle och demokratifrågor (tema, världsläge och politiken, EU-val) – Åsa och Anna
- Underrepresenterade grupper av människor i vår verksamhet ? (kvinnor, vissa ursprung)
- Kommunikation – hemsida, media, nyhetsbrev, medlemmar med mera - Elinn – (Alva?)

### Projekt genomförande

- Första steget / ungdomsakademi . RF-SISU) Ökat företag. Se mer nedan.
- Vänskap över gränser - starta projekt/ introducera projektledare – Åsa o Elinn
- Övriga projekt (Digitalvän, Hopkok). Elinn (Åsa), Latifa
- Avrapportering. Elinn + NN
- Nya projektansökningar (prel) – behov hösten 2024 och 2025. Anna B + Åsa/Elinn
- Ofrivillig ensamhet
- RF/SISU
- Yoga och rörelser
- Kvinnor









# ViU styrelse 9 - protokoll 2023 11 30 (1)

Final Audit Report

2024-03-18

Created:	2024-03-18
By:	Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAAdWoiKrgUCzlgD3g_bTc9iiar8a7UooSD

## "ViU styrelse 9 - protokoll 2023 11 30 (1)" History

-  Document created by Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)  
2024-03-18 - 10:01:07 AM GMT - IP address: 81.8.218.15
-  Document emailed to Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se) for signature  
2024-03-18 - 10:01:12 AM GMT
-  Document emailed to Alva Kling (alva@vaniumea.se) for signature  
2024-03-18 - 10:01:12 AM GMT
-  Email viewed by Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se)  
2024-03-18 - 10:08:43 AM GMT - IP address: 81.235.175.248
-  Document e-signed by Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se)  
Signature Date: 2024-03-18 - 10:09:12 AM GMT - Time Source: server- IP address: 81.235.175.248
-  Email viewed by Alva Kling (alva@vaniumea.se)  
2024-03-18 - 10:28:27 AM GMT - IP address: 98.128.186.250
-  Document e-signed by Alva Kling (alva@vaniumea.se)  
Signature Date: 2024-03-18 - 10:28:43 AM GMT - Time Source: server- IP address: 98.128.186.250
-  Agreement completed.  
2024-03-18 - 10:28:43 AM GMT