

**Vän i Umeå styrelse (Ansvarsgrupp) Protokoll nr 4 - 2023-05-25**

Tid	Torsdag 25 maj Styrelsemöte Kl 18.30 - 21.30 Middag: 17.30 - 18.30 som Tack till Marzieh, Farza och Nausheen!
Plats:	Plats: Folkuniversitetet
Närvarande Ledamöter	Annie Andersson, Jade Bruxaux, Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Lara Heppenstall, Bjerre Ljungberg, Ulla Ljungberg, Marcel Mukdad, Staffan Norin, Will Skaskiw
Närvarande personal	Alva Kling (sekr), Åsa Norin (verksamhetsledare), samt Marzieh,
Övriga inbjudna	Middag: Nausheen (Faiza hade förhinder)
Kan inte delta	Styrelse: Lotta Nygren Personal: Elinn, Anna
Underlag	Finns länkade i agendan (kompletteras senast tis 23 maj)
Mötesordf resp sekreterare	Ordförande Staffan Norin Sekreterare Alva Kling

Nr	Ärende	Ansvar	Beslut/bilaga
	Tack och hej då Marzieh, Faiza o Nausheen	Alla	
1.	Inledning och syfte		Ordförande öppnar mötet. Mötet är bestämt enligt stadgarna och mötet är beslutsmässigt. Sekreterare är Alva Kling och ordförande Staffan Norin (justerar protokollet).
2	Info och agenda		<i>Syfte: Särskild information om mötet och förslag till agenda.</i> Förslag: Dagens agenda fastställdes. Inga övriga frågor

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

3.	Föregående möten och protokoll		<p><i>Syfte: Frågor och aktiviteter från föregående möten.</i></p> <p>Föregående mötesprotokoll fastställs. Uppföljning Öppna akt (se bilaga 1)</p>
4.	Omvärlden		<p><i>Syfte: Info och avstämning om särskilt viktigt i omvärlden - Info och synpunkter.</i></p> <p>Tidöavtalet - oroväckande budskap</p> <p>Krav på medborgarskap skärps i Sverige, hårdare än andra länder</p>
5.	Information Personal, Kontor Projekt Administration	Staffan	<p><i>Syfte: Info, kort avstämning, samt vägval o mandat för hyresavtal</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Resultat deltagare - 5816 deltagare den 25 maj, vi har ett högre deltagarantal per månad än någonsin- IOP styrgrupp 2 maj - kommunen och ViU tillsammans. Positivt möte. Pratar om en fortsättning.- Utvärdering och förberedelser inför nytt avtal (se punkt nedan)- Hemsidan - lansering, synpunkter etc. Ta fram "redaktionsråd" som tar fram synpunkter kring hemsidan, men avvaktar med det.- Projekt. Ansökningar utfall? Lst 37a med Seniortorget - matchning mellan seniorer och nyanlända. Fått besked om 450 000 kr, minskar projekttiden - startar i november, innebär en halvtidstjänst från 1 jan 2024.- Samarbete kring crowd funding och ett projekt för hållbart samhälle ("Sopkök") med Umeå kommun (Ida Hillebjörk) - tips kontakta Josefin Denman.- Personal. Marzieh slutar formellt 31 juni, men semester fr.o.m. midsommar. Infoga semester från personalen. Alva 28 juni - 2 augusti Åsa: 3 juli - 10 augusti Anna 12 juni - 7 juli Marzieh: tjänstledig 19 juni-23 juni, semester 27 juni - 31 juli Elinn: 3 juli - 30 juli
6.	Ekonomi budget /utfall samt ekonomi-administration	Staffan	<p>Staffan informerade kort om olika ekonomifrågor:</p> <ul style="list-style-type: none">- Budget - utfall. Budget är uppdaterad i maj med nya kända behov. Meddela ev förslag / ändringar till Elinn.- Önskemål att få veta hur mycket pengar som finns kvar i budget för respektive aktivitet, samt om hur man kan få besked om man kan få mer pengar?

			<p>Staffan informerade om budgetprocessen inför årsmötet och där varje aktivitetsansvarig/grupp fick skicka in förslag som sedan summerades till budget som beslutades av årsmötet.</p> <p>Kontakta Elinn vid osäkerhet, eller om man har ökade behov av pengar. Då stämmer Elinn av med Lotta o Staffan. Vid större ändringar så lyfts detta med styrelsen.</p> <p>Budget. Vi planerar en uppföljning per 30 juni och kan återkomma till styrelsen efter sommaren med reviderad budget. (ny AKT 3.23). Frågor kan skickas till Elinn/Lotta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se AKT 2-2023. - Lotta och Elinn arbetar för att aktualisera rutin och arbetsätt för projekt - Lotta och Elinn arbetar också med förenklade och effektivare arbetsätt för att göra det möjligt att minska belastning på personalen (frigöra tid för annat)
7.	<p>Verksamhetsplan 2023</p> <p><u>Aktivitetsområde</u></p> <p>Matchning och stöd</p> <p><u>Fokusområde</u></p> <p>Volontärer</p>	<p>Åsa</p> <p>Alva</p>	<p><i>Syfte: Stämna av och fördjupa kunskap och styrning för ett aktivitets- resp fokusområde per möte</i></p> <p>Verksamhetsplan och budget 2023, och samtal kring:</p> <p><u>Aktivitetsområde</u></p> <p>- Matchning och stöd. Gruppmatchning fokus. Ungefär 7-8 personer i varje grupp, och Åsa har matchat 7-8 grupper med svenskar och utrikesfödda. Grupperna får en gemensam start och stöd för att komma igång. Behov av uppföljning före sommaren.</p> <p><u>Fokusområde</u></p> <p>- Volontärer (Se även AKT 1:23). Introduktion - samtal.</p> <p>Alva och Åsa berättade om arbetet med att rekrytera och stödja volontärer enligt vår policy och rutin. Det finns behov av att utveckla en del arbetsätt, att genomföra mer uppföljning och kontakt med främst "huvudledare", samt erbjuda utbildning och fysiska träffar.</p> <p>Styrelsen ser behov av att stärka arbetet, då främst huvudledare upplever ett stort ansvar och några känner sig slitna. Det behövs fler som kan ta ett övergripande ansvar. Styrelsen gav ett antal idéer och förslag på olika stödinsatser som kan hjälpa till.</p> <p>Staffan menade också att vi ibland kan behöva pausa verksamheter, och att vi inte alltid kan fortsätta verksamheter även om de är viktiga.</p> <p>Styrelsen beslutade att be personalgruppen att återkomma efter sommaren med en samlad bild och förslag till åtgärder.</p> <p><u>Underlag:</u> Verksamhetsplan 2023 samt Budget prel 2023</p>


[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

8.	Program o event	Aya Staffan	<p><i>Syfte: Info om större event våren 2023, beslutade event hösten 2023 samt andra förslag för framtiden</i></p> <p>Mycket kort info om läge o planering från programgruppen.</p> <p>Info Programgrupp, event och olika planeringsgrupper för event</p> <p>Event 2023, plan och arbetsgrupper</p> <p>Våren 2023 - kort info</p> <p>Hösten 2023</p> <p><u>Arrangemang (datum) utöver Programgruppens ansvar:</u></p> <p>Augusti</p> <ul style="list-style-type: none">- 19 aug Gemenskapens stad <p>September</p> <ul style="list-style-type: none">- Change the game - Idrottsgruppen?- Utflykt o resa - Friluftsgrupp?- Politikercafé? - Personalen + Folkuniv <p>Oktober</p> <p>?</p> <p>Nov.</p> <ul style="list-style-type: none">- Badresa till Holmsund för familjen <p>Programgruppen beslutade arrangera dessa event:</p> <p>Ledarfest: Tack-o- taco fest november (dec). Hamnmagasinet. Alva ber Elinn kolla bokningar. Helst lördag (eller fredag - söndag).</p> <p>Dans- och musikfest från olika kulturer - lör 21 okt eller fre 20 okt. Plats Klossen? SN kollar. Om vi kan rekrytera volontärer / grupp.</p> <p>I övrigt kan vi i mån av tid medverka med volontärer och hjälpa till att arrangera högtidsfester från olika traditioner där någon annan är huvudarrangör. Tex jul och nyår.</p> <p>Våren 2024. I höst ska vi också tidigt börja efterfråga idéer från olika medlemmar och på fb. Kanske rösta?</p>
9.	Utvärdering av IOP - info o plan PUNKTEN UTGICK PGA TIDSBRIST	Alva Marcel Staffan	<p>Syfte; Info o avstämning om arbetet med utvärdering och förslag till fortsatt IOP</p> <p>Utvärdering IOP 2023 uppdrag</p> <p>IOP 2024 - process och plan.docx</p> <p>Tidsplan och underlag?</p>

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

			Ansvarsgruppens medverkan?
10.	Föreningen och nya styrelsen - styrande dok - årshjul PUNKTEN UTGICK PGA TIDSBRIST		<i>Syfte: Info och avstämning om årshjul och grundläggande dok</i> Introduktion styrelsen Vän i Umeå 2023.pptx Styrande dokument Årskalender ledning planering 2023
11.	Kommande möten		Kommande möten: Mötesplan inför 2023 Styrelsehelgen: Fre 25 aug kl 17 -lör 26 aug kl 17 (plats: Örträsk) Tor 21 sep kl 18-21 Sön 22 okt kl. 18-21 Tor 30 nov kl. 18-21 (Tänka på inför våren 2024 om vi ev. kan växla till annan dag)
12.	Uppföljning öppna akt		<i>Syfte: Avstämning kring öppna aktiviteter (och som ska stängas)</i>
13.	Övriga frågor och ev utvärdering		<i>Syfte: Information och avstämning</i> - Ålidhems språkcafé - ska göras en utvärdering för att bedöma hur vi ska göra till hösten. Helén fortsätter inte. Bollen ligger hos personalen att hitta fler deltagare till läxhjälpen. Bollen ligger även hos kontoret för att hitta fler ledare/huvudledare.
14.	Avslut		Staffan tackade och avslutade mötet.


Staffan Norin (Sep 14, 2023 20:29 GMT+2)
Staffan Norin
Ordförande


Alva Kling (Sep 14, 2023 16:32 GMT+2)
Alva Kling
Sekreterare

Bilagor

1. Öppna aktiviteter
2. Verksamhetsidé och värdegrund, effektmål samt verksamhetsområden och fokusområden
3. Beslutslista
4. Länk lista över policys och styrande dokument [Styrande dokument, stadgar, policies mm](#)

Bilaga 1 Öppna aktiviteter Uppdaterad 2023-05-25

ID	Innebörd	Ansvar	Datum	Status
11-20	Sponsringspolicy och personalen får i uppdrag arbeta vidare med en bilaga som beskriver ett koncept. <i>Förslag: fundera på att inkludera det i uppdrag för verksamhetsutveckling och externa samarbeten (mars 23)</i>	SN mfl	sep 23	Pågår
24:22	Synliggör resultat, nyhetsbrev och film. Undersöka möjligheten till att återuppta nyhetsbrev samt även rörligt material (förslag från volontärträffen) Notering: kopplar till kommunikation strategi och policy)	Alva	Maj 23	Pågår
27:22	Utvärdering och uppföljningsplan samt återkoppling på resultat och utfall - vad är viktigt? Hur återkoppla till styrelsen/ föreningen? Underlag och förslag Inför IOP 2024	Anna B, Alva, Marcel	Sep 23	Pågår
1:23	Volontärsatser , synliggöra omfattning genom att ta fram siffror på volontärer för "årsresultat" på hemsida och bildpresentation etc.	Alva	Maj 23	Pågår
2:23	Projektpengar - men behöver ha bättre koll och uppföljning på när projektpengar kommer in. Lotta och Elinn arbetar för att aktualisera rutin och arbetssätt	Lotta o Elinn	Juni 23	Pågår
3:23	Budget - utfall. Vi planerar en uppföljning per 30 juni och kan återkomma till styrelsen efter sommaren med reviderad budget. Frågor kan skickas till Elinn/Lotta.	Elinn o Lotta	Sep 23	Ny
4: 23	Volontärer. Alva och Åsa berättade om arbetet med att rekrytera och stödja volontärer enligt vår policy och rutin. Det finns behov av att utveckla en del arbetssätt, att genomföra mer uppföljning och kontakt med främst "huvudledare", samt erbjuda utbildning och fysiska träffar. Vi behöver också justera i styrdokumentet. Styrelsen ser behov av att stärka arbetet, då främst huvudledare upplever ett stort ansvar och några känner sig slitna. Det behövs fler som kan ta ett övergripande ansvar. Styrelsen gav ett antal idéer och förslag på olika stödinsatser som kan hjälpa till. Staffan menade också att vi ibland kan behöva pausa verksamheter, och att vi inte alltid kan fortsätta verksamheter även om de är viktiga.	Alva o Åsa	Sep 23	NY

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

	Styrelsen beslutade att be personalgruppen att återkomma efter sommaren med en samlad bild och förslag till åtgärder.			
--	---	--	--	--

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Bilaga 2

Föreningens verksamhetsidé:

*Vän i Umeå vill skapa möten och gemenskap mellan människor från olika länder
Tillsammans gör vi Umeå öppnare och världen vänligare*

Föreningens värdegrund -

*Tryggt och hållbart – vi tar hand om varandra och vår miljö
Enkelt och välkomnande – vi ser varandra och gör det roligt att vara med
Samarbete och påverkan – vi lär av varandra och når längre tillsammans*

Effektmål, verksamhetsområden och fokusområden

För varje effektmål finns olika verksamhetsmål som ofta är aktivitetsbaserade.

1. Personliga vänner och nätverk.

Fler personer får nya vänner och kontakter med människor från olika länder

2. Ett enklare vardagsliv

Fler får lära sig om samhälle, språk och annat som underlättar arbete, studier och övrigt vardagsliv

3. En rikare fritid

Fler ges möjlighet och deltar i olika kultur- och fritidsaktiviteter i samhället.

4. Ökat engagemang för mångfald

Väcka intresse, öka engagemang och förståelse i samhället för olika kulturer, religioner och traditioner

5. Bättre samverkan med samhället

Utveckla samverkan med politiken, offentliga aktörer och civilsamhället för att underlätta människors etablering och integration

6. Tryggare livssituation för ungdomar

Stärka utrikesfödda ungdomars förmåga och möjlighet till en bättre livssituation genom samtal, boende och arbete

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Bilaga 3

Verksamhetsområden, fokusområden samt ansvarsfördelning (ej klart)

Verksamhetsområden		
1. Aktiviteter för fritid		
2. Matchning och stöd		
3. Samverkan med samhället		
4. Språkcaféer och lärande		
5. Projektverksamhet		

Fokusområden för stöd/utveckling		
1. Kommunikation		
2. Volontärer och ledarskap		
3. Extern samverkan (inkl projekt)		
4. Medlemskap (register, kommunikation)		
5. Resurser och ekonomi		
6. Personal och kontorsfunktion		
7. Uppföljning och utvärdering		

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Hållbara team!



Psykologisk säkerhet
Teammedlemmar vågar ta risker
och vara sårbara mot varandra

Beroende av varandra
Teammedlemmar gör klart saker i tid
och lever upp till krav på hög
prestation

Struktur och tydlighet
Teammedlemmar har klara mål,
roller och aktivitetsplaner

Meningsfullhet i arbete
Arbetet är personligen meningsfullt
för teamets medlemmar

Arbetets påverkan
Teammedlemmarna tycker att deras jobb
är viktigt och skapar förändring



Personalens anställningsavtal 2023

Åsa	80%	verksamhetsledare	(tills vidare)
Elinn	100%	samordnare o kommunikatör	(tills vidare)
Marzieh	50%	grafisk design o webbutveckl	(2023-12-31)
Alva:	100%	projektledare o aktivitetsansv	(2023-12-31)
Anna:	100%	Verksamhetsutvecklare	
Summa:	330%		

Bilaga 4

Styrelsens BESLUT (urval)

BESLUT ID	Innebörd	Ansvar	Ref	Kommentar uppföljning
1-23	<p>Åldersgräns för rösträtt</p> <p>- ändra föreningens stadgar så snart som möjligt avseende åldersgräns för rösträtt, enligt rekommendationer från MUCF.</p> <p>Det innebär att vi tar fram ett förslag för kommande årsmöte om att sänka åldern för rösträtt.</p>	SN	Möte 4-2023	
1-22	<p>Roller och uppgifter i styrelsen</p> <p>Beslutas att utse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lotta Nygren som vice ordförande - Elinn Bolonassos utses till sekreterare <p>Personuppgiftsansvarig (GDPR): Elinn Bolonassos</p> <p>Föreningsadministratör gentemot Umeå kommun med behörighet att hantera registeruppgifter: Elinn Bolonassos</p> <p>Programgrupp - sammankallande. Aya Aj Hajj</p>	SN	Konstitueran möte 2022	
2-22	<p><u>Styrelsen beslutar</u></p> <p>att föreningen Vän i Umeå som firmatecknare var för sig</p> <p>Ordf Staffan Norin: 650301- Vice ordf Lotta Nygren, Verksamhetsledare Åsa Norin: 611102-</p> <p><u>att följande personer får behörighet vid Handelsbanken:</u></p> <p>Ordförande Staffan Norin 650301- Vice ordförande Lotta Nygren Samordnare Elinn Bolonassos: 700419</p> <p>Denna fullmakt vid Handelsbanken innebär att för föreningens räkning, var för sig, får vidta åtgärder och nyttja tjänster såsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ansluta, förfoga över och avsluta konton, internet företag, bankgiro, samt avtal om kort-tjänster. - betaltjänster inkl swish och andra, lösa in checkar etc - godkänna utbetalningar upp till 50 000 kr - erhålla information om konton, som saldo och transaktioner - lämna kundkännedomsuppgifter samt underteckna bankens fullmakt för föreningen <p>Noteras att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet att var för</p>	SN	Konstitueran möte 2022	

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

	sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner: Camilla Westermarck XX-, Sanna Alldén XX			
3-22	Beslutas att till föreningens kassör utse Lotta Nygren, pnr Beslut om behörighet vid Handelsbanken för Ekonomi Nord Vi har byte av personal på Ekonominord. Därför krävs nytt beslut. Beslutas att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet från 1 maj att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner			
4-22	Beslutad volontärpolicy C5 volontärpolicy 2022.docx			
5-22	Beslutas att (5-22) Annie Andersson blir “Svenska Korpens kontaktperson för Vän i Umeås verksamhet med Korpen-idrott, samt vara idrottsansvarig där det ingår att leda Korpen-idrott gruppen.			
	BESLUT AKTUELLA FRÅN TIDIGARE ÅR			
7-21	Policy för budskap, upprop och manifestationer	SN	Styr 10-21	
6-21	Kommunikationspolicy. Styrelsens beslutade om att föreslagen kommunikationspolicyn ska gälla från och med nu och att ge personalen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan utifrån policyn.	SN EB	Styr 5-21	

-

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]











ViU styrelse 5 - Protokoll 2023-05-25

Final Audit Report

2023-09-14

Created:	2023-09-14
By:	Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAIr0juytHuVsK1QNaJQrxVNw17uIE87GJ

"ViU styrelse 5 - Protokoll 2023-05-25" History

-  Document created by Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
2023-09-14 - 12:04:27 PM GMT- IP address: 212.247.140.231
-  Document emailed to alva@vaniumea.se for signature
2023-09-14 - 12:04:54 PM GMT
-  Email viewed by alva@vaniumea.se
2023-09-14 - 2:31:40 PM GMT- IP address: 84.216.157.89
-  Signer alva@vaniumea.se entered name at signing as Alva Kling
2023-09-14 - 2:32:03 PM GMT- IP address: 84.216.157.89
-  Document e-signed by Alva Kling (alva@vaniumea.se)
Signature Date: 2023-09-14 - 2:32:05 PM GMT - Time Source: server- IP address: 84.216.157.89
-  Document emailed to staffan.norin@hotmail.se for signature
2023-09-14 - 2:32:06 PM GMT
-  Email viewed by staffan.norin@hotmail.se
2023-09-14 - 6:28:50 PM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Signer staffan.norin@hotmail.se entered name at signing as Staffan Norin
2023-09-14 - 6:29:17 PM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Document e-signed by Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se)
Signature Date: 2023-09-14 - 6:29:19 PM GMT - Time Source: server- IP address: 88.129.216.73
-  Agreement completed.
2023-09-14 - 6:29:19 PM GMT