

## Vän i Umeå Ansvarsgrupp (Styrelse) prot nr 4 - 2023-04-16

Tid	Söndag 16 apr. Kl 18.00 - 21.00 .
Plats:	Plats: Folkuniversitetet
Närvarande ledamöter	Annie Andersson, Jade Bruxaux, Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Lara Heppenstall, Lotta Nygren, Staffan Norin, Will Skaskiw
Närvarande personal	Alva Kling,
Övriga inbjudna	
Kan inte delta	Styrelse: Ulla Ljungberg. Bjerre Ljungberg, Marcel Mukdad
Underlag	Finns länkade i agendan (kompletteras senast tor 13 apr)
Mötesordf resp sekreterare	Ordförande Staffan Norin Sekreterare Alva Kling

Nr	Ärende	Ansvar	Beslut/bilaga
	Incheckning fördjupad	Alla	<i>Syfte: Lära känna varandra lite mer, särskilt nya ledamöter</i> Berätta något om läget för dig, samt en bild från Vän i Umeå
1.	Inledning och syfte		Ordförande öppnar mötet. Mötet är stadgeenligt utlyst och mötet beslutsfärdigt. Sekreterare är Alva Kling och ordförande Staffan Norin (justerar protokollet).
2	Info och agenda		<i>Syfte: Särskild information om mötet och förslag till agenda.</i> <b>Förslag:</b> Dagens agenda fastställdes. Inga övriga frågor
3.	Föregående möten och protokoll		<i>Syfte: Frågor och aktiviteter från föregående möten.</i>

		Föregående mötesprotokoll fastställs. Uppföljning Öppna akt (se bilaga 1)
4.	Omvärlden	<p><i>Syfte: Info och avstämning om särskilt viktigt i omvärlden</i> - <i>Info och synpunkter.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Debatt och diskussioner om att vi är i behov av arbetskraft går inte ihop med regeringens policy om att minska invandring och skicka ut de som redan är här. Har uppmärksammats mer och mer i media.</li> <li>- Nya kontakter med bl a universitet och engelska skolan genom nya medlemmar i styrelsen (Jade och Lara). Bra att utvidga vilka vi vänder oss till/arbetar med.</li> </ul>
5.	Information Personal, Kontor Projekt Administration	<p><i>Syfte: Info, kort avstämning, samt vägval o mandat för hyresavtal</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IOP utvärdering och förberedelser inför nytt avtal, styrgrupp. Alva, Anna och Marcel utgör en utvärderingsgrupp, med stöd av Åsa och Staffan.</li> <li>- Personalutskott möte 4 april pga planering för att Marzieh slutar den 30 juni (ev även kortare föräldraledighet för Anna). Se p. 8</li> </ul> <p>Hemsidan - lansering, synpunkter etc. Ta fram "redaktionsråd" som tar fram synpunkter kring hemsidan.</p> <p>Projekt - Ansökan resp beslut - information. MUCF har riktat kritik mot våra stadgar som sätter en åldersgräns &gt;15 år för rösträtt. Styrelsen enig om att anpassa våra stadgar.</p> <p><b>Beslutas att (Beslut 1:23)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändra föreningens stadgar så snart som möjligt avseende åldersgräns för rösträtt, enligt rekommendationer från MUCF.</li> </ul> <p>Det innebär att vi tar fram ett förslag för kommande årsmöte om att sänka åldern för rösträtt.</p>
6.	Årsmötet sön 26 mars och konstituerande möte - uppföljning	<p><i>Syfte: Stämna av och följa upp beslut och uppdrag</i></p> <p>Årsmötet, avstämning :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- protokoll och reviderade stadgar - OK</li> <li>- underskriven förvaltningsberättelse - OK</li> <li>- stadgar godkända av Korpen, styrande dok - OK</li> <li>- publicering på hemsida - återstår</li> </ul> <p>Verksamhetsplan och budget:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hur jobbar vi vidare med denna planering i AG? Vi börjar med: Samarbete med samhället (Alva o Åsa)</li> </ul>

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

		<ul style="list-style-type: none"><li>- synliggöra volontärinsatser (tar fram siffra på volontärer för "årsresultat" på hemsida och bildpresentation etc. Alva. <b>(NY AKT 1:23)</b></li><li>- jobba med prio-områden och andra områden som vi prioriterar ned (minska ambitionsnivå, ta paus osv)</li></ul> <p>Konstituerande mötet och nya styrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- foton och uppgifter på hemsidan - saknas foto på Lara, Lara har kontakt med Marzieh om det</li><li>- intro nya ledamöter inkl behörigheter/grupper - OK</li></ul> <p>Underlag från årsmötet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <a href="#">FÖRSLAG Stadgar -antagna 20 mars 2022 - och förslag till revision</a></li><li>- <a href="#">Verksamhetsplan 2023</a></li><li>- <a href="#">Budget prel 2024</a></li></ul> <p><u>Underlag:</u> Se länkar ovan</p>
7.	Programgrupp Staffan Aya	<p><i>Syfte: Info om event våren 2023 samt idéer för hösten 2023</i></p> <p>Info Programgrupp, event och olika planeringsgrupper för event <a href="#">Event 2023, plan och arbetsgrupper</a></p> <p>Våren 2023 - kort info</p> <p><b>Utvecklingsområden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skapa idéer och event</li><li>• "Rekrytering" för "planeringsgrupper":<ul style="list-style-type: none"><li>○ Förklara vad det är att vara volontär</li></ul></li><li>• Bättre arrangörer. Checklistor, lärande</li><li>• Kommunikation och marknadsföring.</li></ul> <p><b>Förslag till event och arbetsätt för hösten 2023</b> - diskussion</p> <p>Underlag: Se länken ovan, och särskilt sid 2 "Hösten 2023"</p> <p>Förslag från grupp 1:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vara med på Change the game (en dag - kolla upp när)</li><li>- Bad för kvinnor badutflykt i Holmsund</li><li>- Politikersamtal i september?</li><li>- Tacomidag i december</li><li>- Åka till Curiosum (museum för barn)</li></ul> <p>Redan innan vi börjar har vi fyra event som tar mycket tid - inte lägga in något som blir för stort.</p> <p>Viktigt att hålla ihop programmet så att det inte blir för stort -</p>

		<p>t.ex. MOD-festen har vuxit och blivit större än den ursprungliga planen. MOD-festen känns som årets stora fest 2023. Utvärderar MOD-festen i efterhand för att lära.</p> <p>Grupp 2</p> <p><u>Hur fånga in förslag och idéer?</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Skicka in förslag till höstens/vårens program – rösta?</li><li>- Löpande efterfråga – idéer och förslag som du vill hjälpa till med</li></ul> <p><u>Idéer och förslag</u></p> <p>Planera in med hänsyn till andra arrangemang, tex.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gemenskapens stad 19 aug - brett externt samarbete</li><li>- Förslag från friluftgruppen (så att det inte krockar)</li></ul> <p>Övrigt särskilt viktigt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Högtider från olika traditioner – i samarbete med andra föreningar (thanksgiving)</li><li>- Dansfest från olika kulturer</li><li>- Julfirande eller Nyårsfirande</li><li>- Ledarfest nov som avslutning på året</li></ul> <p>Aya o Staffan tar med sig dessa tankar.</p>
8.	Ekonomi	<p>Lotta informerade om olika ekonomifrågor:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Umeå 400 år - 30 000 kr och</li><li>- Ålidhemsdagen - 30 000 + 10 000 kr</li><li>- Medlemsavgifter - 1250 kr (har minskat över åren - vi behöver en rutin för att påminna om medlemskap och gåvor. Locka medlemmar med erbjudanden/förtur osv)</li><li>- Lönekostnaderna ligger där de har legat.</li><li>- Extra kringkostnader på Right By Me - 25 000 kr för ungdomarna för fika, viktigt att följa upp</li><li>- Vi är bra på att söka projektpengar - men behöver ha bättre koll och uppföljning på när projektpengar kommer in - behöver hitta bättre rutiner. <b>NY AKT 2-2023.</b> - Lotta och Elinn arbetar för att aktualisera rutin och arbets sätt.</li><li>- Hitta bättre rutin för inköp - just nu många små kvitton.</li></ul>


[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

9.	Personalplanering		<p><i>Syfte: Diskutera hur vi ska ersätta Marzieh och eventuellt förändra uppgiftsfördelning och arbetssätt</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dagens arbetsituation - info.</li><li>- Prio uppgifter (Vp 2023) och utmaningar för 2023 - ...</li><li>- Personalens tankar och Personalutskottets förslag</li></ul> <p>Tankarna för personalutskottet är att Elinn får mer fokuserade uppgifter, tar över hemsidan och sköter kommunikationen med stöd av Alva.</p> <p>Minskar Elinns uppgifter med ekonomiadministration. Söker arbetssätt för att rationalisera ekonomin (t.ex. minska antalet kvitton) och köpa tjänster externt.</p> <p>Utvärdera hur det funkar med ekonominord 2023 och överväg andra alternativ t.ex. RF-SISUS ekonomihantering</p> <p>Styrelsen ger personalutskottet respektive Lotta och Elinn i uppdrag att jobba vidare på förslaget.</p>
10.	Föreningen och nya styrelsen - styrande dok - årshjul		<p><i>Syfte: Info och avstämning om årshjul och grundläggande dok</i></p> <p><a href="#">Introduktion styrelsen Vän i Umeå 2023.pptx</a> <a href="#">Styrande dokument</a> <a href="#">Årskalender ledning planering 2023</a></p>
11.	Utvärdering av IOP - info o plan	Staffan (Anna)	<p>Syfte; Info o avstämning om uppdrag / planering av utvärdering och förslag till fortsatt IOP</p> <p><a href="#">Utvärdering IOP 2023 uppdrag</a> <a href="#">IOP 2024 - process och plan.docx</a></p> <p>Tidsplan och underlag? Medverkan från Ansvarsgruppen?</p>
12.	Kommande möten		<p><b>Kommande möten:</b> Mötesplan inför 2023</p> <p>Tor 25 maj (avtacka Marzieh som slutar, bjuda Faiza o Nausheen)</p> <p>Styrelsehelgen: Fre 25 aug kl 17 -lör 26 aug kl 17 (plats: Örträsk)</p> <p>Tor 21 sep kl 18-21 Sön 22 okt kl. 18-21 Tor 30 nov kl. 18-21</p> <p>(Tänka på inför våren om vi ev. kan växla till måndagar)</p>

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

13.	Uppföljning öppna akt		<i>Syfte: Avstämning kring öppna aktiviteter (och som ska stängas)</i>
14.	Övriga frågor och ev utvärdering		<i>Syfte: Information och avstämning</i> - Ålidhems språkcafé - ska göras en utvärdering för att bedöma hur vi ska göra till hösten.
15.	Avslut		Staffan tackade och avslutade mötet.

  
Staffan Norin (Sep 14, 2023 20:28 GMT+2)  
Staffan Norin  
Ordförande

  
Alva Kling (Sep 14, 2023 16:32 GMT+2)  
Alva Kling  
Sekreterare

### Bilagor

1. Öppna aktiviteter
2. Verksamhetsidé och värdegrund, effektmål samt verksamhetsområden och fokusområden
3. Beslutslista
4. Lista över policys och styrande dokument

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

## Bilaga 1 Öppna aktiviteter Uppdaterad 2023-04-16

ID	Innebörd	Ansvar	Datum	Status
11-20	<b>Sponsringspolicy</b> och personalen får i uppdrag arbeta vidare med en bilaga som beskriver ett koncept. <i>Förslag: fundera på att inkludera det i uppdrag för verksamhetsutveckling och externa samarbeten (mars 23)</i>	SN mfl	maj 23	Pågår
23:22	Bjuda in oss till <b>partistyreiser</b> och prata om integration utifrån vårt perspektiv. En personal, en från AG.  <b>FRÅGA: Ska vi prioritera ned/bort detta?</b> <b>Förslag att fokusera på de som kan arbeta med vårt IOP.</b> <b>Styrelsen beslutar att avsluta/stänga aktivitet.</b>	Åsa	Mars 23	Stängd
24:22	<b>Synliggör resultat, nyhetsbrev och film.</b> Undersöka möjligheten till att återuppta nyhetsbrev samt även rörligt material (förslag från volontärträffen) Notering: kopplar till kommunikation strategi och policy)	Alva	Apr 23	Pågår
27:22	<b>Utvärdering och uppföljningsplan</b> samt återkoppling på resultat och utfall - vad är viktigt? Hur återkoppla till styrelsen/ föreningen?  Inför IOP 2024	Anna B, Alva, Marcel	Sep 23	Pågår
1:23	<b>Volontärinsatser</b> , synliggöra omfattning genom att ta fram siffra på volontärer för "årsresultat" på hemsida och bildpresentation etc.	Alva	Maj 23	NY
2:23	<b>Projekt pengar</b> - men behöver ha bättre koll och uppföljning på när projekt pengar kommer in. Lotta och Elinn arbetar för att aktualisera rutin och arbets sätt	Lotta o ELinn	Juni 23	NY

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

## **Bilaga 2**

### **Föreningens verksamhetsidé:**

*Vän i Umeå vill skapa möten och gemenskap mellan människor från olika länder  
Tillsammans gör vi Umeå öppnare och världen vänligare*

### **Föreningens värdegrund -**

*Tryggt och hållbart – vi tar hand om varandra och vår miljö  
Enkelt och välkomnande – vi ser varandra och gör det roligt att vara med  
Samarbete och påverkan – vi lär av varandra och når längre tillsammans*

## **Effektmål, verksamhetsområden och fokusområden**

För varje effektmål finns olika verksamhetsmål som ofta är aktivitetsbaserade.

### **1. Personliga vänner och nätverk.**

Fler personer får nya vänner och kontakter med människor från olika länder

### **2. Ett enklare vardagsliv**

Fler får lära sig om samhälle, språk och annat som underlättar arbete, studier och övrigt vardagsliv

### **3. En rikare fritid**

Fler ges möjlighet och deltar i olika kultur- och fritidsaktiviteter i samhället.

### **4. Ökat engagemang för mångfald**

Väcka intresse, öka engagemang och förståelse i samhället för olika kulturer, religioner och traditioner

### **5. Bättre samverkan med samhället**

Utveckla samverkan med politiken, offentliga aktörer och civilsamhället för att underlätta människors etablering och integration

### **6. Tryggare livssituation för ungdomar**

Stärka utrikesfödda ungdomars förmåga och möjlighet till en bättre livssituation genom samtal, boende och arbete



[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

## Bilaga 3

### **Verksamhetsområden, fokusområden samt ansvarsfördelning (ej klart)**

Verksamhetsområden		
1. Aktiviteter för fritid		
2. Matchning och stöd		
3. Samverkan med samhället		
4. Språkcaféer och lärande		
5. Projektverksamhet		

Fokusområden för stöd/utveckling		
1. Kommunikation		
2. Volontärer och ledarskap		
3. Extern samverkan (inkl projekt)		
4. Medlemskap (register, kommunikation )		
5. Resurser och ekonomi		
6. Personal och kontorsfunktion		
7. Uppföljning och utvärdering		

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

## Hållbara team!



**Psykologisk säkerhet**  
Teammedlemmar vågar ta risker  
och vara sårbara mot varandra

**Beroende av varandra**  
Teammedlemmar gör klart saker i tid  
och lever upp till krav på hög  
prestation

**Struktur och tydlighet**  
Teammedlemmar har klara mål,  
roller och aktivitetsplaner

**Meningsfullhet i arbete**  
Arbetet är personligen meningsfullt  
för teamets medlemmar

**Arbetets påverkan**  
Teammedlemmarna tycker att deras jobb  
är viktigt och skapar förändring



1

## Personalens anställningsavtal 2023

Åsa	80%	verksamhetsledare	(tills vidare)
Elinn	100%	samordnare o kommunikatör	(tills vidare)
Marzieh	50%	grafisk design o webbutveckl	(2023-12-31)
Alva:	100%	projektledare o aktivitetsansv	(2023-12-31)
Anna:	100%	Verksamhetsutvecklare	
Summa:	330%		

## Bilaga 4

### Styrelsens BESLUT (urval)

BESLUT ID	Innebörd	Ansvar	Ref	Kommentar uppföljning
1-23	<p><b>Åldersgräns för rösträtt</b></p> <p>- ändra föreningens stadgar så snart som möjligt avseende åldersgräns för rösträtt, enligt rekommendationer från MUCF.</p> <p>Det innebär att vi tar fram ett förslag för kommande årsmöte om att sänka åldern för rösträtt.</p>	SN	Möte 4-2023	
1-22	<p><b>Roller och uppgifter i styrelsen</b></p> <p>Beslutas att utse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lotta Nygren som vice ordförande</li> <li>- Elinn Bolonassos utses till sekreterare</li> </ul> <p>Personuppgiftsansvarig (GDPR): Elinn Bolonassos</p> <p>Föreningsadministratör gentemot Umeå kommun med behörighet att hantera registeruppgifter: Elinn Bolonassos</p> <p>Programgrupp - sammankallande. Aya Aj Hajj</p>	SN	Konstitueran möte 2022	
2-22	<p><u>Styrelsen beslutar</u></p> <p>att föreningen Vän i Umeå som <b>firmatecknare var för sig</b></p> <p>Ordf Staffan Norin: 650301- Vice ordf Lotta Nygren, Verksamhetsledare Åsa Norin: 611102-</p> <p><u>att</u> följande personer får behörighet vid Handelsbanken:</p> <p>Ordförande Staffan Norin 650301- Vice ordförande Lotta Nygren Samordnare Elinn Bolonassos: 700419</p> <p>Denna fullmakt vid Handelsbanken innebär att för föreningens räkning, <b>var för sig</b>, får vidta åtgärder och nyttja tjänster såsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ansluta, förfoga över och avsluta konton, internet företag, bankgiro, samt avtal om kort-tjänster.</li> <li>- betaltjänster inkl swish och andra, lösa in checkar etc</li> <li>- godkänna utbetalningar upp till 50 000 kr</li> <li>- erhålla information om konton, som saldo och transaktioner</li> <li>- lämna kundkännedomsuppgifter samt underteckna bankens fullmakt för föreningen</li> </ul> <p>Noteras att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet att var för</p>	SN	Konstitueran möte 2022	

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

	sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner: Camilla Westermarck XX-, Sanna Alldén XX			
3-22	<b>Beslutas att till föreningens kassör utse Lotta Nygren, pnr</b> <b>Beslut om behörighet vid Handelsbanken för Ekonomi Nord</b> Vi har byte av personal på Ekonominord. Därför krävs nytt beslut. <b>Beslutas att</b> under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet från 1 maj att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner			
4-22	<b>Beslutad volontärpolicy</b> <a href="#">C5 volontärpolicy 2022.docx</a>			
5-22	<b>Beslutas att</b> (5-22) Annie Andersson blir <b>“Svenska Korpens kontaktperson</b> för Vän i Umeås verksamhet med Korpen-idrott, samt vara idrottsansvarig där det ingår att leda Korpen-idrott gruppen.			
	<b>BESLUT AKTUELLA FRÅN TIDIGARE ÅR</b>			
7-21	<b>Policy för budskap, upprop och manifestationer</b>	SN	Styr 10-21	
6-21	<b>Kommunikationspolicy.</b> Styrelsens beslutade om att föreslagen kommunikationspolicyn ska gälla från och med nu och att ge personalen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan utifrån policyn.	SN EB	Styr 5-21	

-

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]











# ViU styrelse 4 - Protokoll 2023-04-16

Final Audit Report

2023-09-14

Created:	2023-09-14
By:	Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAUnKHBHLPJYRts4d3A9lli7SkoiBedowQ

## "ViU styrelse 4 - Protokoll 2023-04-16" History

-  Document created by Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)  
2023-09-14 - 12:05:17 PM GMT- IP address: 212.247.140.231
-  Document emailed to alva@vaniumea.se for signature  
2023-09-14 - 12:05:42 PM GMT
-  Email viewed by alva@vaniumea.se  
2023-09-14 - 2:32:17 PM GMT- IP address: 84.216.157.89
-  Signer alva@vaniumea.se entered name at signing as Alva Kling  
2023-09-14 - 2:32:35 PM GMT- IP address: 84.216.157.89
-  Document e-signed by Alva Kling (alva@vaniumea.se)  
Signature Date: 2023-09-14 - 2:32:37 PM GMT - Time Source: server- IP address: 84.216.157.89
-  Document emailed to staffan.norin@hotmail.se for signature  
2023-09-14 - 2:32:39 PM GMT
-  Email viewed by staffan.norin@hotmail.se  
2023-09-14 - 6:27:17 PM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Signer staffan.norin@hotmail.se entered name at signing as Staffan Norin  
2023-09-14 - 6:28:38 PM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Document e-signed by Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se)  
Signature Date: 2023-09-14 - 6:28:40 PM GMT - Time Source: server- IP address: 88.129.216.73
-  Agreement completed.  
2023-09-14 - 6:28:40 PM GMT