



Vän i Umeå Ansvarsgrupp (Styrelse) nr 7 - 2022 09 09-10

| | |
|----------------------------|---|
| Tid | Fre 10 sep Avfärd från kontor, kl 16.30 fre 9 sep, och åter lör kl 16.30 Lör 11 sep start ca kl 08.45 (frukost kl 08.00) |
| Plats: | Överklinten , OBS! Ta med handduk (lakan, kudde och täcke finns), samt kläder för utomhus vandring http://www.overklintenskvam.se/boende |
| Inbjudna ledamöter | Annie Andersson, Aya Al Hajj, Abdul Hassani, Nausheen Khan, Bjerre Ljungberg, Lotta Nygren, Staffan Norin, Ulla Ljungberg, Will Skaskiw, Faiza Issa Aden Farah |
| Personal | Elinn Bolonassos, Alva Kling, Åsa Norin, Marzieh Tangestani |
| Övriga inbjudna | |
| Kan inte delta | Marzieh, Elinn och Nausheen |
| Underlag | Finns i mötesmappen senast onsdag 7 sep |
| Mötesordf resp sekreterare | Ordförande Staffan Norin Sekreterare Alva Kling |

Fredag 9 sep

- 16.30 Avfärd från Vän i Umeås kontor, Kungsgatan 42 (Samåkning).
- 17.30 Middag
- 19.30 Incheckning (vem var jag som liten) och aktiviteter
- 21.30 Kvällsté

Lördag 11 sep

- 08.00 Frukost
- 08.45 Styrelsemöte (agenda se nedan)
- 12.00 Lunch
- 13.00 Vandring, samtal med fika (OBS! Ytterkläder) - se längre ned
- 14.30 Fika, städning, packning
- 16.00 Avslut och hemfärd

Styrelsemötet den 10 sep kl 08.45 - 12.00

| Nr | Ärende | Ansvar | Beslut/bilaga |
|----|--|--------|---|
| | Introduktion | Alla | - |
| 1. | Mötet öppnar | | Ordförande öppnade mötet. Inbjudan till mötet är stadageenligt och mötet beslutsmässigt. Sekreterare är Alva Kling och ordförande Staffan Norin (justerar protokollet). |
| 2 | Info och agenda | | <i>Syfte: Särskild information om mötet och förslag till agenda.</i> Dagens agenda, fastställdes. |
| 3. | Föregående möten och protokoll | | <i>Syfte: Frågor och aktiviteter från föregående möten.</i> Föregående mötes noteringar fastställs Öppna akt (se bilaga 1) Uppföljning aktiviteter strategi- och personaldag. Se mötesmapp <u>Underlag:</u> Se mötesmapp |
| 4. | Omvärlden | | <i>Syfte: Info och avstämning om särskilt viktigt i omvärlden</i> Åsa informerar om att det kommit ca 90 nyanlända kvotflyktingar (utöver Ukraina). Bland ukrainska flyktingar är maxantalet 450 pers och det har kommit 180 pers. Det kommer inte busslaster med människor som man först trodde. På Hagaborg ryms 200 pers. Röda korset fått IOP - fungerar som husvärdar. Vi kan sprida information till Hagaborg, men inte ordna aktiviteter där. IOP för samordning (med Stadsmissionen) är lagd på is. Limbo-situationen. ViU, Svenska kyrkan och IMÄI gjort en kartläggning av hur många som är drabbade: 17 pers. Åsa varit i kontakt med politiker . Förslag bl.a. att stärka gruppen Azadi, skriva insändare, mejla riksdagspolitiker (utskottsledamöter). |
| 5 | Information Personal, Kontor Genomförda arrangemang | | <i>Syfte: Info, kort avstämning, samt vägval o mandat för hyresavtal</i> Personal: Anställning och rekrytering - dela/sprid annonsen! Personalutskott möte 6 sep: uppgift och personer (se även p 7) Kontoret. Läget gällande avtal. Har fått hjälp från jurist från |

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | | <p>Folkuniversitetet som tycker att vi ska fortsätta driva ärendet och tänka att vi kan flytta.</p> <p>Arrangemang och möten:</p> <ul style="list-style-type: none">- Politik o valdebatt 8 sep- Volontärträff 29 sep på Klossen- Programgrupp: <u>Tacofest</u> samt <u>Musikfest</u> (tisdag, måndag eller torsdag, i första hand v. 43, andra hand v. 41)- IIF-möte med RF-SISU. <p>IOP styrgrupp 8 sep - styrgruppen är nöjda med vårt arbete</p> <p><u>Underlag:</u></p> |
| 6. | Effektmål och verksamheter (aktiviteter) | | <p><i>Syfte: Reflektera och spåna kring våra fyra verksamhetsområden och om vi når de effekter och människor vi vill</i></p> <p>Se bil 2 - Effektmål etc. samt uppföljningsrapport (30 juni) Uppföljning per 30 juni av Verksamhetsplan 2022.docx</p> <ul style="list-style-type: none">- resultat och analyser - lärdomar och utvärdering- Vad vill vi analysera och följa upp? <p>Verksamhetsområden - olika grupper:</p> <ol style="list-style-type: none">1. <u>Aktiviteter för fritid</u> - Annie o Alva<ul style="list-style-type: none">- Visa upp mer resultat och vad vi har gjort- Mer rörligt material, video- Ledare (AG) ta ett steg tillbaka- Arbeta mot SFI ännu mer2. <u>Matchning och stöd</u> - Åsa<ul style="list-style-type: none">- En annan typ av matchning utefter intresse (kan söka pengar för en heltidstjänst på 18 månader)- Lära från tidigare erfarenheter o stödja de som varit3. <u>(Samverkan med samhället</u> - ingen grupp)4. <u>Språkcaféer och lärande</u> - Ulla o Lotta<ul style="list-style-type: none">- En struktur som stöd (lättisam o seriös runda, frågepapper 20 frågor) Bjerre kan ta fram.- De andra lärande-aktiviteterna rullar/flyter på <p>Kvalitetsuppföljning som är genomförd (Alva)</p> <p>Kommande uppföljningsplan - vad är viktigt?</p> |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 7. | Grupper och roller - uppgift och beskrivning | | <p><i>Syfte: Diskutera förslag till beskrivning av uppgifter och uppdrag från styrelsen</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Personalutskott Personalutskottet syfte och uppdrag- Kassör Kassör roll och uppgift <p>Beslutas arbetsordning för personalutskottet enligt förslag.</p> <p>Sedan tidigare har styrelsen beslutat om uppdrag till bl.a Idrottsgruppen och ansvarig samt Programrådet och ansvar)</p> <p>Vi återkommer till förslag till rollbeskrivning för kassören.</p> <p><u>Underlag:</u> Se länkar ovan</p> |
| 8. | Ansvarsgruppen - hur kan vi ännu bättre ? | | <p><i>Syfte: Reflektera och samtala om hur vi kan utveckla oss som grupp och bli ännu bättre, effektivare och stödja varandra?</i></p> <p>Varför finns gruppen? Varför ses vi? Vad vill vi skapa tillsammans?</p> <p>Hållbara och effektiva team</p> <ul style="list-style-type: none">- vad kännetecknar dem- vad vill vi utveckla- vad är våra styrkor och utmaningar- Hur vill vi arbeta och fungera tillsammans? <p>Walk and talk om grupperns olika faser, och exempel på det från vår Ansvarsgrupp och andra grupper.</p> <p>Dramaföreställning som visar på situationer i styrelsearbetet.</p> <p><u>Underlag:</u> Presentation</p> |
| 8. | Kommande möten | | <p>Kommande möten:</p> <p>Sön 2 okt (OBS! ändrat) , tor 17 nov</p> |
| 9. | Övriga frågor | | Information och avstämning - Inget |
| 10 | Reflektion | | Reflektionsrunda över helgen. Alla var överens om det var ett värdefullt möte och roligt att träffas |
| 15 | Avslut | | Staffan tackade och avslutade mötet. |

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Bilagor

1. Öppna aktiviteter
2. Verksamhetsidé och värdegrund, effektmål samt verksamhetsområden och fokusområden
3. Beslutslista
4. Lista över policys och styrande dokument

Bilaga 1 Öppna aktiviteter Uppdaterad 2022-09-09

| ID | Innebörd | Ansvar | Datum | Status |
|-------|--|--------|----------|-------------|
| 11-20 | Sponsringspolicy och personalen får i uppdrag arbeta vidare med en bilaga som beskriver ett koncept. | SN | dec 22 | Pågår |
| 13-21 | Uppföljning och utvärdering - planering, arbetssätt och åtgärder - gärna utvärdera språk- caféerna. Plan för vad vi behöver följa upp under 2022-2023. | Alva | okt 22 | Pågår |
| 2-22 | Volontärsatser . Bedömd omfattning/behov av volontärsatser (akt-registrering) (IOP, viktigt att följa upp) | Alva | Okt 22 | Pågår |
| 3-22 | Ofrivillig ensamhet - viktigt. Hur går vi vidare? Kan vi söka pengar för en tjänst för detta? Vi behöver ta fram ett förslag till fortsatt arbete. Ansvar vem?) | Ulla | Okt 22 | Pågår |
| 11:22 | Föreningens kassör mm Styrelsen ger Staffan i uppdrag att beskriva uppdraget som föreningens kassör (Lotta), idrottsansvarig ok, samt personalutskott | SN | nov 2022 | pågår |
| 14:22 | Koranbränning och våld . För interreligiösa rådet. Åsa får fundera på samverkan kring yttrandefrihet o religionsfrihet | Åsa | Sep | Ok Stäng |
| 18:22 | Registrera antal deltagare . Alva får i uppgift att säkra rutiner för detta, inklusive stämma av att vi har en ansvarig | AK | Aug | Ok Stäng |
| 19:22 | Kvalitets-uppföljning med hjälp av enkäten för språkcaféer som Åsa K gjorde. Alva sammanställer och tar fram underlag inför nästa för resp aktivitet. | AK | Aug | Pågår |

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

| | | | | |
|--------------|--|-------|-----|-------------|
| 20:22 | Enkel halvårsrapport till IOP styrgrupp samt till Ansvarsgruppen. Den bör vara klar den 31 aug. | SN | Sep | Ok Stäng |
| 21:22 | Google Drive . Personalen (Elinn) ombeds att erbjuda en sådan genomgång. Personer i styrelsen kontaktar Elinn. | SN/EB | Okt | Pågår |
| 22:22 | Ukraina . Diskussion kring frågan om behov, motiv och problem kring att erbjuda arrangemang riktade till Ukraina-gruppen. Viktigt att arrangemangen är öppna för alla intresserade. Ordf återkommer med ett underlag. | SN | Okt | Pågår |

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Bilaga 2

Föreningens verksamhetsidé:

*Vän i Umeå vill skapa möten och gemenskap mellan människor från olika länder
Tillsammans gör vi Umeå öppnare och världen vänligare*

Föreningens värdegrund -

Tryggt och hållbart – vi tar hand om varandra och vår miljö

Enkelt och välkomnande – vi ser varandra och gör det roligt att vara med

Samarbete och påverkan – vi lär av varandra och når längre tillsammans

Effektmål, verksamhetsområden och fokusområden

För varje effektmål finns olika verksamhetsmål som ofta är aktivitetsbaserade.

1. Personliga vänner och nätverk.

Fler personer får nya vänner och kontakter med människor från olika länder

2. Ett enklare vardagsliv

Fler får lära sig om samhälle, språk och annat som underlättar arbete, studier och övrigt vardagsliv

3. En rikare fritid

Fler ges möjlighet och deltar i olika kultur- och fritidsaktiviteter i samhället.

4. Ökat engagemang för mångfald

Väcka intresse, öka engagemang och förståelse i samhället för olika kulturer, religioner och traditioner

5. Bättre samverkan med samhället

Utveckla samverkan med politiken, offentliga aktörer och civilsamhället för att underlätta människors etablering och integration

6. Tryggare livssituation för ungdomar

Stärka utrikes födda ungdomars förmåga och möjlighet till en bättre livssituation genom samtal, boende och arbete

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

Bilaga 3

Verksamhetsområden, fokusområden samt personalens ansvarsfördelning

| Verksamhetsområden | Ansvar 2022 | Medverkar 2022 |
|---|--------------|----------------|
| 1. Aktiviteter för fritid (arrangemang, idrott) | Alva o Elinn | Marzieh o Åsa |
| 2. Matchning och stöd | Åsa | Elinn |
| 3. Samverkan med samhället | Åsa | Alva o Elinn |
| 4. Språkcaféer och lärande | Alva | EB, MT o Åsa |

| Fokusområden för stöd/utveckling | Ansvar 2022 | Medverkar 2022 |
|--|---|-----------------|
| 1. Kommunikation | Elinn och Marzieh | |
| 2. Volontärer och ledarskap | Åsa o Alva | Elinn / Marzieh |
| 3. Extern samverkan (inkl projekt) | Åsa o Elinn | Alva |
| 4. Medlemskap (register, kommunikation) | Elinn | Marzieh |
| 5. Resurser och ekonomi | Elinn (Ordf / kassör) | Elinn |
| 6. Personal och kontorsfunktion | Elinn (+ordförande) | Alva |
| 7. Uppföljning och utvärdering | Alva (uppf) + Elinn (utvärdering/rapport) | Åsa |

Personalens anställningsavtal 2022

Åsa 80% verksamhetsledare (tills vidare)
Elinn 100% samordnare o kommunikatör (tills vidare)
Marzieh 60% grafisk design o webbutveckl (2022-12-31)
Alva: 100% projektledare o aktivitetsansv (2022-12-31)
Summa: 340%

Bilaga 4**Styrelsens BESLUT (urval)**

| BESLUT ID | Innebörd | Ansvar | Ref | Kommen tar uppföljning |
|-----------|---|--------|-------------------------------|------------------------|
| 1-22 | <p>Roller och uppgifter i styrelsen</p> <p>Beslutas att utse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lotta Nygren som vice ordförande - Elinn Bolonassos utses till sekreterare <p>Personuppgiftsansvarig (GDPR): Elinn Bolonassos</p> <p>Föreningsadministratör gentemot Umeå kommun med behörighet att hantera registeruppgifter: Elinn Bolonassos</p> <p>Programgrupp - sammankallande. Aya Aj Hajj</p> | SN | Konstitueran möte 2021 | |
| 2-22 | <p><u>Styrelsen beslutar</u></p> <p>att föreningen Vän i Umeå som firmatecknare var för sig</p> <p>Ordf Staffan Norin: 650301- Vice ordf Lotta Nygren, Verksamhetsledare Åsa Norin: 611102-</p> <p><u>att</u> följande personer får behörighet vid Handelsbanken:</p> <p>Ordförande Staffan Norin 650301- Vice ordförande Lotta Nygren Samordnare Elinn Bolonassos: 700419</p> <p>Denna fullmakt vid Handelsbanken innebär att för föreningens räkning, var för sig, får vidta åtgärder och nyttja tjänster såsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ansluta, förfoga över och avsluta konton, internet företag, bankgiro, samt avtal om kort-tjänster. - betaltjänster inkl swish och andra, lösa in checkar etc - godkänna utbetalningar upp till 50 000 kr - erhålla information om konton, som saldo och transaktioner - lämna kundkännedomsuppgifter samt underteckna bankens fullmakt för föreningen <p>Noteras att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner: Camilla Westermark XX-, Sanna Allén XX</p> | SN | Konstitueran möte 2021 | |
| 3-22 | <p>Beslutas att till föreningens kassör utse</p> <p>Lotta Nygren, pnr</p> | | | |

[Skriv här][Skriv här][Skriv här]

| | | | | |
|------|--|-------------------------|------------------------------|--|
| | <p>Beslut om behörighet vid Handelsbanken för Ekonomi Nord</p> <p>Vi har byte av personal på Ekonominord. Därför krävs nytt beslut.</p> <p>Beslutas att under den tid som EkonomiNord har föreningens uppdrag, har följande anställda fullmakt/behörighet från 1 maj att var för sig hos Handelsbanken för föreningens räkning godkänna utbetalningar upp till 125 000 kr, internet- samt tittarbehörighet för information om konto, saldo och transaktioner</p> | | | |
| 4-22 | <p>Beslutad volontärpolicy C5 volontärpolicy 2022.docx</p> | | | |
| 5-22 | <p>Beslutas att (5-22) Annie Andersson blir “Svenska Korpens kontaktperson för Vän i Umeås verksamhet med Korpen-idrott, samt vara idrottsansvarig där det ingår att leda Korpen-idrott gruppen.</p> | | | |
| | <p>BESLUT AKTUELLA FRÅN TIDIGARE ÅR</p> | | | |
| 7-21 | <p>Policy för budskap, upprop och manifestationer</p> | <p>SN</p> | <p>Styr 10-21</p> | |
| 6-21 | <p>Kommunikationspolicy. Styrelsens beslutade om att föreslagen kommunikationspolicyn ska gälla från och med nu och att ge personalen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan utifrån policyn.</p> | <p>SN EB</p> | <p>Styr 5-21</p> | |
| | | | | |

-











ViU styrelse 7 - mötesanteckningar 2022 09 09_10.docx

Final Audit Report

2023-02-04

| | |
|-----------------|---|
| Created: | 2023-02-03 |
| By: | Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se) |
| Status: | Signed |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAAEF8xv31AuatXtl-dx0saGYhmnfk77xl |

"ViU styrelse 7 - mötesanteckningar 2022 09 09_10.docx" History

-  Document created by Elinn Bolonassos (elinn@vaniumea.se)
2023-02-03 - 3:19:53 PM GMT- IP address: 217.208.82.91
-  Document emailed to staffan.norin@hotmail.se for signature
2023-02-03 - 3:20:28 PM GMT
-  Email viewed by staffan.norin@hotmail.se
2023-02-04 - 5:42:02 AM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Signer staffan.norin@hotmail.se entered name at signing as Staffan Norin
2023-02-04 - 5:42:28 AM GMT- IP address: 88.129.216.73
-  Document e-signed by Staffan Norin (staffan.norin@hotmail.se)
Signature Date: 2023-02-04 - 5:42:30 AM GMT - Time Source: server- IP address: 88.129.216.73
-  Document emailed to alva@vaniumea.se for signature
2023-02-04 - 5:42:31 AM GMT
-  Email viewed by alva@vaniumea.se
2023-02-04 - 7:51:19 AM GMT- IP address: 83.219.220.228
-  Signer alva@vaniumea.se entered name at signing as Alva Kling
2023-02-04 - 7:51:57 AM GMT- IP address: 83.219.220.228
-  Document e-signed by Alva Kling (alva@vaniumea.se)
Signature Date: 2023-02-04 - 7:51:59 AM GMT - Time Source: server- IP address: 83.219.220.228
-  Agreement completed.
2023-02-04 - 7:51:59 AM GMT